



PT. ARCHILINE ADHI PRISTAMA

KONSULTAN PERIZINAN | PBG / IMB | UKL-UPL | AMDAL | ANDALALIN | PERENCANAAN

Perumahan Griyajati 2 Jl. Giok No. 41 Kelurahan Kalijaga, Kecamatan Harjamukti, Kota Cirebon

e-mail : archiline.konsultan@gmail.com | No. Telp : 0823 1695 0911 | WA 0859 4112 9096

COMPANY PROFILE

PT. ARCHILINE ADHI PRISTAMA

KONSULTAN PERIZINAN | PBG / IMB | UKL-UPL | AMDAL | ANDALALIN | PERENCANAAN

Perumahan Griyajati 2 Jl. Ciok No. 41 Kelurahan Kalijaga, Kecamatan Harjamukti, Kota Cirebon

e-mail : archiline.konsultan@gmail.com | No. Telp : 0823 1695 0911 | WA 0859 4112 9096

2024

PT. ARCHILINE ADHI PRISTAMA

KONSULTAN PERIZINAN
DAN PERENCANAAN

PT. ARCHILINE ADHI PRISTAMA
KONSULTAN PERIZINAN | PBG | IMB | UKL-UPL | AMDAL | ANDALALIN | PERENCANAAN
Perumahan Griyajati 2 Jl. Giok No. 41 Kelurahan Kalijaga, Kecamatan Harjamukti, Kota Cirebon
e-mail : archiline.konsultan@gmail.com | No. Telp : 0823 1695 0878 | WA 0859 4112 9096



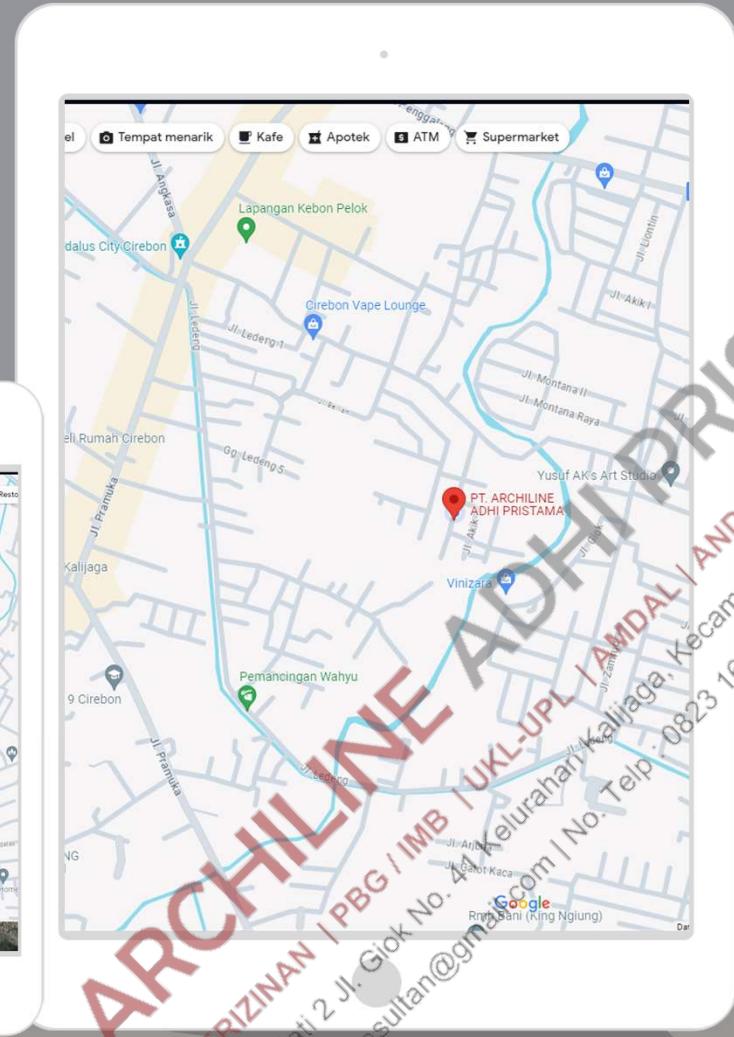
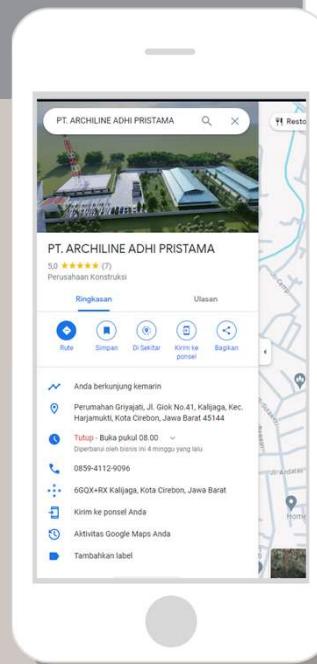
ABOUT US

Tentang Logo Perusahaan

Logo

PT. Archiline Adhi Pristama terbentuk dari geometri lingkaran yang mengilustrasikan bentuk bumi sebagai rumah bagi manusia beserta komponen lingkungan disekitarnya. Pada bagian tengah terdapat segitiga yang tidak tersambung itu merupakan 3 pilar 3 pemikiran dalam proses pembentukan perusahaan ini, dan fakta bahwa segitiga memiliki tiga sisi memberikan makna spiritual dan simbolisme dalam sejumlah konteks berbeda di seluruh dunia. Secara khusus, segitiga sama sisi yang semua sisinya sama dan berukuran 60 derajat dianggap sempurna, melambangkan perwujudan dan pencerahan. Kata segitiga berarti "tiga sudut" dan salah satu titiknya identik satu sama lain memiliki simbolisme tertentu. Kedua ilustrasi tersebut menggambarkan semangat yang hadir dalam setiap solusi yang diberikan PT. Archiline Adhi Pristama kepada setiap mitranya.





LOKASI KANTOR

Lokasi Perusahaan

- PT. Archiline Adhi Pristama berdiri pada tanggal 08 Januari 2024 yang berlokasi di Perumahan Griyajati 2 Jalan Giok No.41, Kelurahan Kalijaga, Kecamatan Harjamukti, Kota Cirebon.

PT. ARCHILINE ADHI PRISTAMA
KONSULTAN PERIZINAN | PBG / IMB / UKL-UPL / AMDAL / PERENCANAAN
Perumahan Griyajati 2 Jl. Giok No. 41 Kelurahan Kalijaga, Kecamatan Harjamukti, Kota Cirebon
e-mail : archiline.konsultan@gmail.com | No. Telp : 0823 1695 0911 | WA 0859 4112 9996

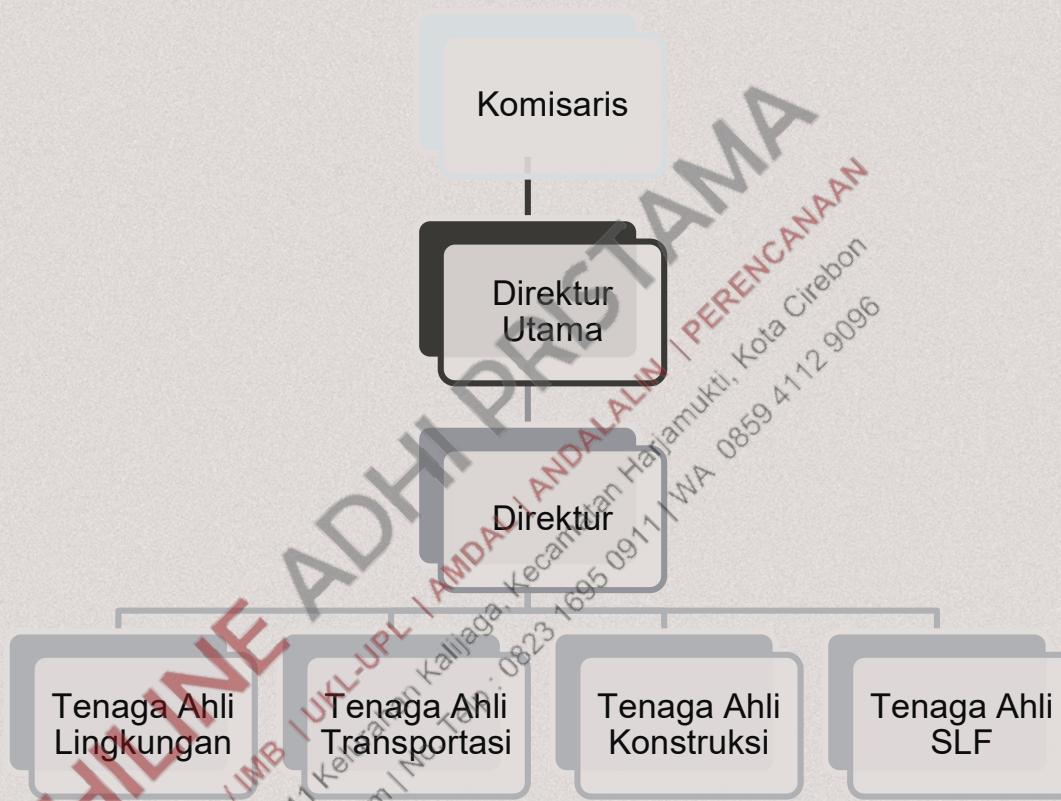
VISI

MISI

Menjadi perusahaan **konsultan terbaik** yang profesional dan memiliki integritas dalam memberikan pelayanan kepada mitra terkait perizinan pengelolaan lingkungan, perizinan kajian lalulintas, perizinan bangunan gedung dengan mengedepankan metode ilmiah

- Memberikan pelayanan terbaik kepada setiap mitra kerja dengan menyediakan tim yang profesional dan kompeten untuk dapat memberikan solusi yang tepat dan nilai tambah bagi mitra kerja.
- Mengedepankan wawasan terkini yang inovatif dalam setiap penyelesaian pekerjaan dari mitra kerja.
- Mendorong upaya pengembangan kapasitas, integritas dan profesionalitas setiap karyawan perusahaan sehingga dapat memberikan nilai positif bagi perusahaan dan mitra kerja.

STRUKTUR ORGANISASI



PT. ARCHILINE ADHI PRISTAMA
KONSULTAN PERIZINAN | PBG | UMB | UPL
Perumahan Griyajati 2 Jl. Giok No. 41 Kecamatan Kaliaga, Kecamatan Harjamukti, Kota Cirebon
e-mail : archiline.konsultan@gmail.com | WA 0823 1695 0911 / WA 0859 4112 9096



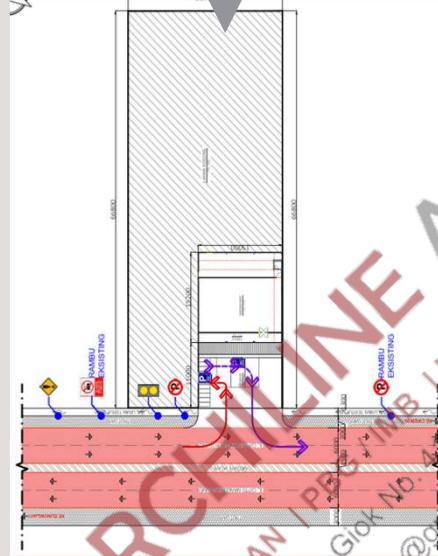
Perizinan Andalalin
(Analisis Mengenai
Dampak Lalu-
lintas)



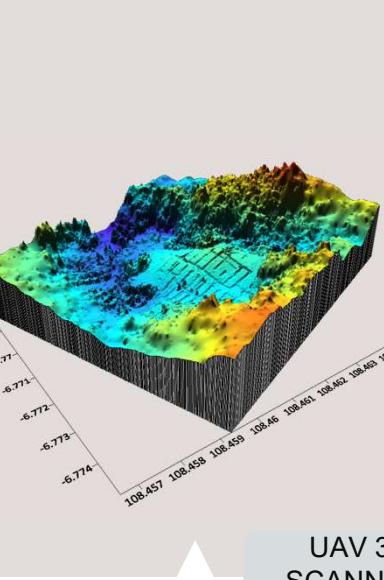
AMDAL (Analisis
Mengenai Dampak
Lingkungan)



Perizinan
PBG/IMB & SLF
(Persetujuan
Bangunan
Gedung)



UKL UPL / SPPL (Upaya pengelolaan dan pemantauan lingkungan hidup)



UAV 3D
SCANNING

Kajian peil banjir

RAPAT PEMAPARAN



DISHUB, PUPR, DLH

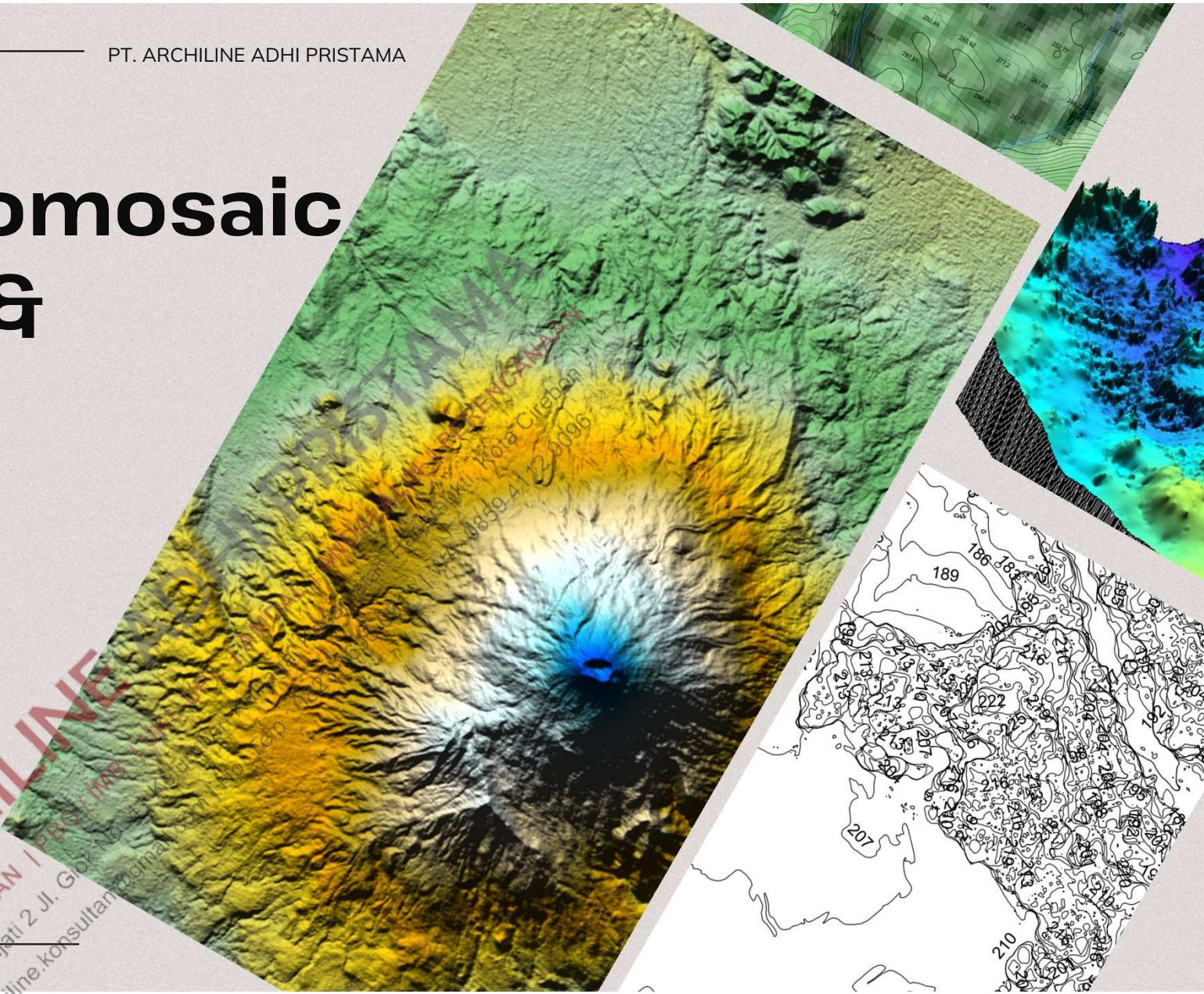


PT. ARCHILINE ADHI PRISTAMA
KONSULTAN PERIZINAN | PPG | MB
Perumahan Griyajati 2 Jl. Giro Nomer 1
e-mail : archiline.konsultan@gmail.com
No. Telp 0822 1695 0911 / WA 0856 4112 9096
Jl. Raya Cirebon - Bandung KM. 1,5
Kecamatan Harjamukti, Kota Cirebon

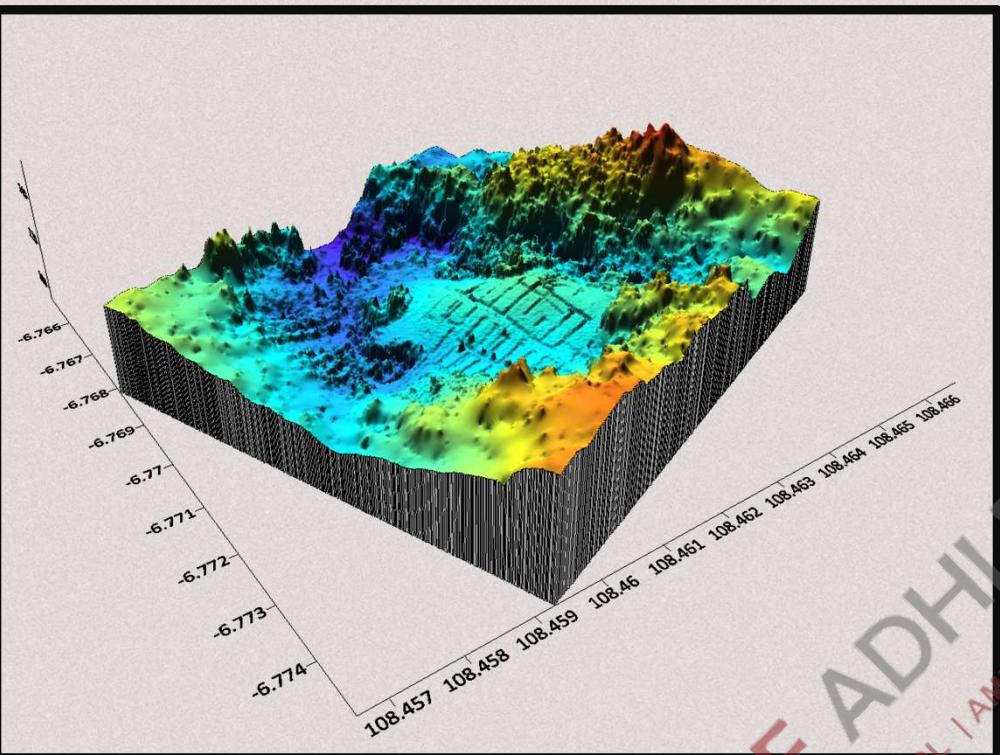
UAV Orthomosaic Mapping & Grading

Digital Elevation Model,
Orthomosaic map, Land
Slope Planning

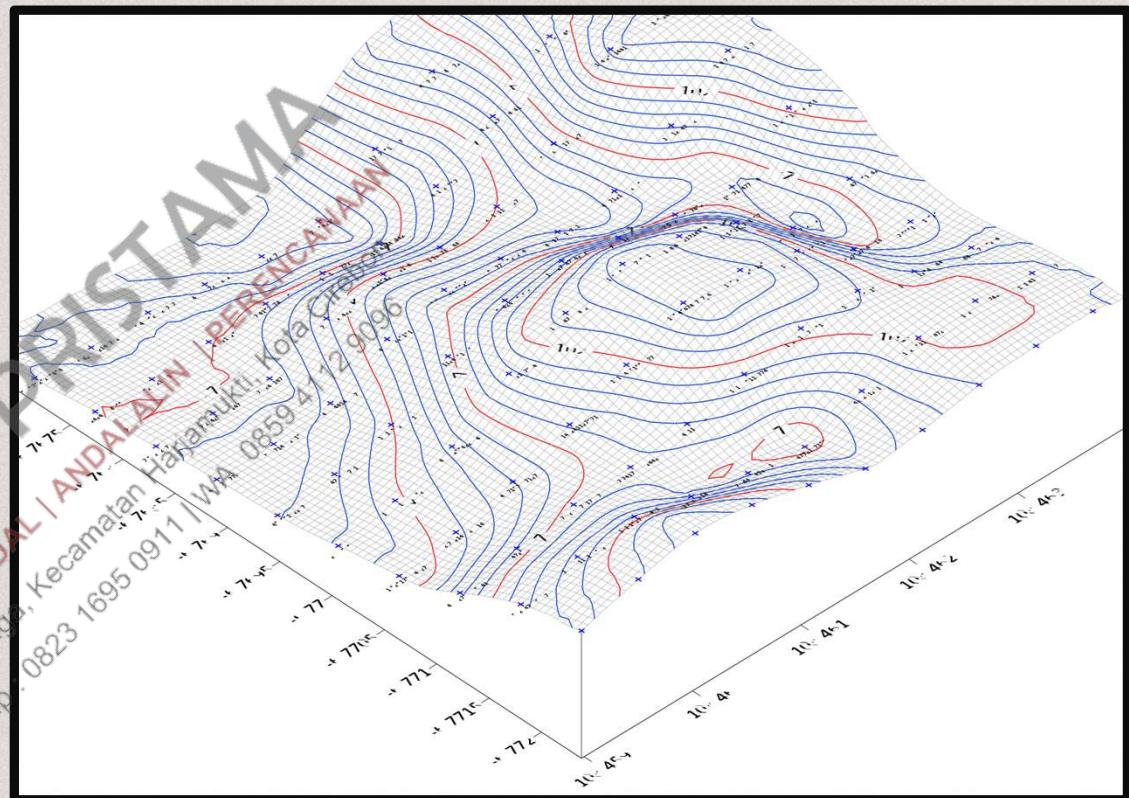
PT. ARCHILINE
KONSULTAN PERIZINAN | PBG / IMB / UUJ / JI
Perumahan Griyajati 2 Jl. Glok No. 45 Kedungjati
e-mail : archiline.konsultansi@gmail.com | no. tlp : 022-70210346 | WA : 0859 412 9996



GRADING & TOPOGRAPHIC STUDY



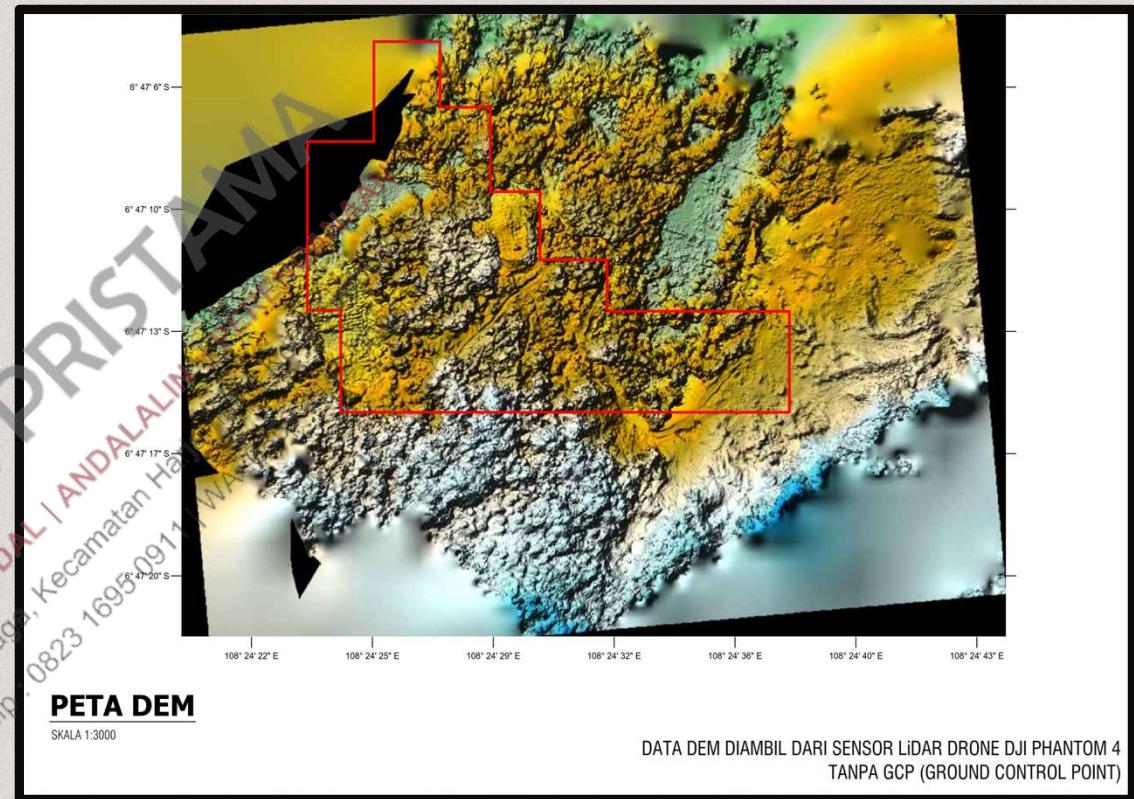
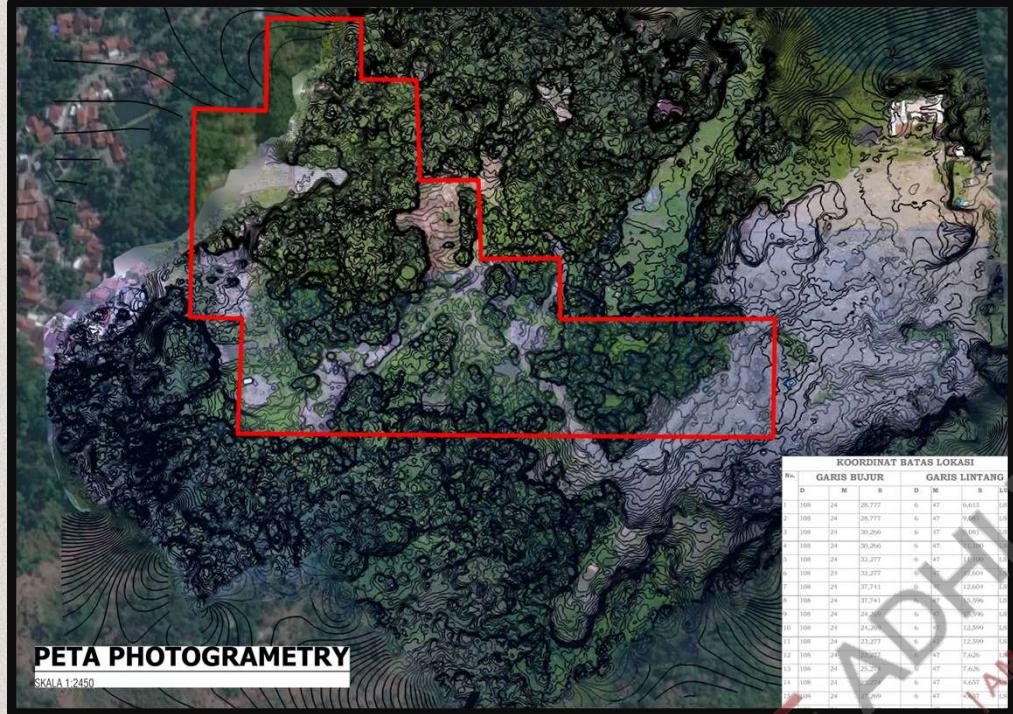
UAV 3D SCANNING



WIREFRAME COUNTOUR
MAP

PT. ARCHILINE ADHI KARYA
KONSULTAN PERIZINAN | PBG / MB / KL-UPL | ANDAL | ANDAL | ANDAL | ANDAL |
Perumahan Griyajati 2 Jl. Girok No. 41 Kelurahan Kaliadem
Kecamatan Tangerang Kota Tangerang Selatan Banten
Telp. 0823 1695 0911 WA 0859 1212 9096
e-mail : archiline.konsultan@gmail.com | No. Telpon : 0823 1695 0911 | WA 0859 1212 9096

GRADING & TOPOGRAPHIC STUDY



PT. ARCHILINE
KONSULTAN PERIZINAN | PBG / MB / KLU-PL
Perumahan Griyajati 2 Jl. Giok No. 41 Kelurahan Kalijati, Kecamatan Hanoman, Kabupaten Sleman, Daerah Istimewa Yogyakarta 55281
e-mail : archiline.konsultan@gmail.com | No. Telp. 0823 1695 0911

UAV DIGITAL ELEVATION
MODEL

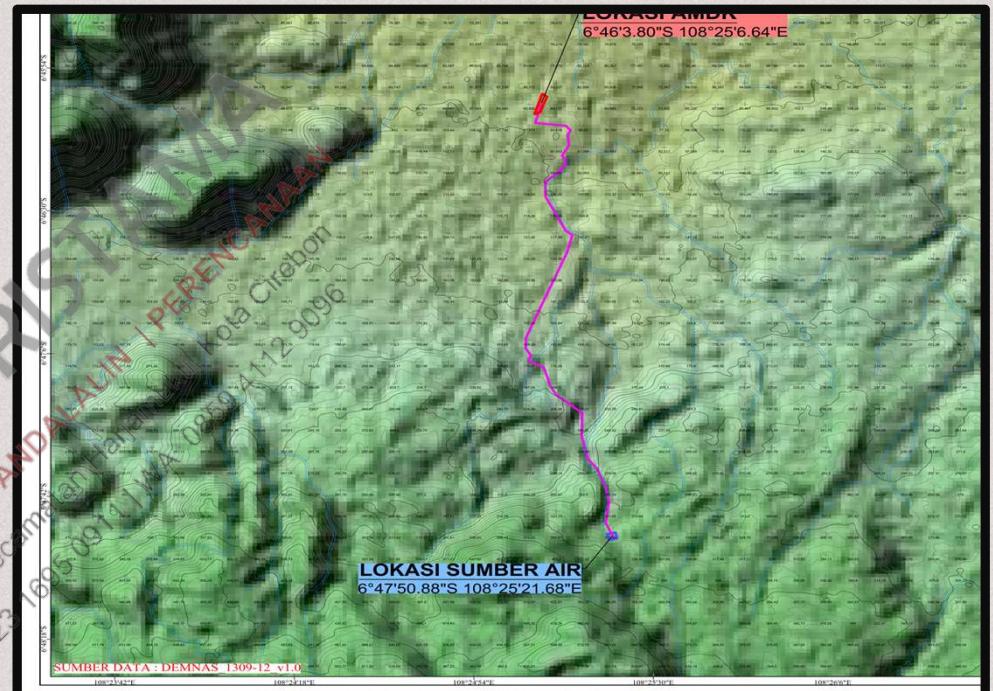
PEMETAAN AMDAL



WATERSHED/DAS MAP



CUT SECTION



TERRAIN MAP

PT. ARCHILINE
KONSULTAN PERIZINAN PBG / IMP / UKL-UPZ
Perumahan Ghyatno 2 Jl. Giok No. 41 Purwakarta
e-mail : archiline.konsultan@gmail.com | No. Telp : 0822 1665 0911 | WA : 0859 1121 9096

PT. ARCHILINE ADHI PRISTAMA

UAV Piloting



Sertified Drone Piloting

KONSULTAN PERIZINAN | PBG | IMB | UKL-UPZ
Perumahan Griyajati 2 Jl. Giro No. 41 Kelurahan Kalijaga, Kecamatan Harjamukti
e-mail : archiline.konsultan@gmail.com | No. Telp : 0823 1695 0911 | WA 0859 7712 0000



LEGALITAS PERUSAHAAN

PT. ARCHILINE ADALI PRISTAMA
KONSULTAN PERIZINAN | PBG / IMB | UKL-UPL | AMDAL | TAPDALALIN | PERENCANAAN
Perumahan Griyajati 2 Jl. Giok No. 41 Kelurahan Kalijaga, Kecamatan Lamjamukti, Kota Cirebon
e-mail : archiline.konsultan@gmail.com | No. Telp : 0823 1695 0911 / 0859 4112 9096



SURAT KETERANGAN

Nomor : 020/SKET/BU/II/2024

Berdasarkan Surat Edaran Ketua LPJK Nomor: 17/SE/LPJK/2021 tentang Pedoman Teknis Sertifikasi Badan Usaha Jasa Konstruksi melalui Lembaga Sertifikasi Badan Usaha. Disampaikan dengan hormat, yang bertanda tangan dibawah ini menerangkan, bahwa :

Pelaku Usaha : **PT ARCHILINE ADHI PRISTAMA**
NIB : 2201240085236
Alamat Kantor : Perumahan Griya Jati 2 Jl. Giok No. 41 Ds. Kalijaga Kec. Harjamukti Kota Cirebon Jawa Barat

Telah dilakukan tinjauan manajemen terhadap dokumen permohonan Sertifikasi Badan Usaha Jasa Konstruksi, **PT ARCHILINE ADHI PRISTAMA**:

Asosiasi yang diikuti : PERKONINDO
Nama PJBU : **Yogi Adi Pratama**
Nama PJTBU : Silmi Saely
E-Mail : Archiline.konsultan@gmail.com
NPWP : 996840411426000
Jenis Usaha : Jasa Konsultansi Konstruksi

Rincian Kualifikasi dan Subklasifikasi:

No.	Kualifikasi	Kode	Sifat	KBLI	Subklasifikasi
1	Kecil	RK001	Umum	71101	Jasa Rekayasa Konstruksi Bangunan Gedung Hunian & Non Hunian

Pelaksana Sertifikasi: Aspeknas Konstruksi Mandiri (Aspeknas)

Demikian Surat Keterangan ini dibuat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya, agar yang berkepentingan menjadi maklum.

Catatan:

Pengecekan data dan status permohonan LSBU

https://siki.pu.go.id/search/search_status_permohonan_lsbu



Ditetapkan di : BANDUNG
Pada Tanggal : 29 Februari 2024
Berlaku sampai dengan : **20 Maret 2024**

Ditandatangani secara elektronik oleh:



NANA MULYANA

Direktur

PT Denicont Anugerah Pratama

Tembusan disampaikan kepada Yth.

1. Direktur Utama PT Denicont Anugerah Pratama (sebagai laporan);
2. File

Keterangan :

- UU ITE No.11 Tahun 2008 Pasal 5 ayat 1
“Informasi Elektronik dan/atau Dokumen Elektronik dan/atau hasil cetaknya merupakan alat bukti hukum yang sah.”
- Surat ini dapat dibuktikan keasliannya dengan terdaftar di <https://denicont.id>, Kode : **Wdcxasasd**



KARTU TANDA ANGGOTA

Certificate of Member

Nomor Anggota
Membership Number
00023115

NAMA PELAKU USAHA
Business Actors Name

PENANGGUNG JAWAB BADAN USAHA : **Yogi Adi Pratama**
Person in Charge of Business

ALAMAT BADAN USAHA
Business Entity Address

JENIS USAHA
Type of Business

STATUS PENANAMAN MODAL
Investment Status

KABUPATEN/KOTA
District/Municipality

STATUS KEANGGOTAAN
Membership Status

: **ARCHILINE ADHI PRISTAMA**

: **Yogi Adi Pratama**

: **Perumahan Griya Jati 2 , Jl Giok No 41**

: **Jasa Konsultasi Konstruksi**

: **Badan Usaha Nasional**

: **KOTA CIREBON**

: **ANGGOTA BIASA**

NOMOR TELEPON : **082316950911**
Phone Number

KODE POS : **45144**
Zip Code

NPWP BADAN USAHA : **998640411426000**
Tax Registration Number

E-MAIL : **archiline.konsultan@gmail.com**
E-mail

PROPINSI : **JAWA BARAT**
Province



Ir. Panguriseng, MM

Ditetapkan di Jakarta
Pada tanggal : 24 Januari 2024



DEWAN PENGURUS NASIONAL
PERKONINDO

Kartu Tanda Anggota ini berlaku selama masih memiliki Sertifikat Badan Usaha (SBU) yang masih berlaku dalam Asosiasi Perkonindo yang valid, Aktif dan Terdaftar di Sistem Informasi Jasa Konstruksi (SIJK)

PT. ARCHILINE | ADHI PRISTAMA
KONSULTAN PERIZINAN | PBG | IMB | UKL-UL | AMDAL | ANDALALIN | PERENCANAAN
Perumahan Griyajati 2 Jl. Giok No. 41 Kelurahan Gondong, Kecamatan Harjamukti, Kota Cirebon
e-mail : archiline.konsultan@gmail.com | No. telp : 085941230895 | WA 085941230895



PEMERINTAH REPUBLIK INDONESIA

PERIZINAN BERUSAHA BERBASIS RISIKO NOMOR INDUK BERUSAHA: 2201240085236

Berdasarkan Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2023 tentang Penetapan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang Nomor 2 Tahun 2022 tentang Cipta Kerja Menjadi Undang-Undang, Pemerintah Republik Indonesia menerbitkan Nomor Induk Berusaha (NIB) kepada:

1. Nama Pelaku Usaha	: PT ARCHILINE ADHI PRISTAMA
2. Alamat Kantor	: PERUMAHAN GRIYA JATI 2. JL. GIOK NO. 41, Desa/Kelurahan Kalijaga, Kec. Harjamukti, Kota Cirebon, Provinsi Jawa Barat, Kode Pos: 45144
No. Telepon	: 082316950911
Email	: archiline.konsultan@gmail.com
3. Status Penanaman Modal	: PMDN
4. Kode Klasifikasi Baku Lapangan Usaha Indonesia (KBLI)	: Lihat Lampiran
5. Skala Usaha	: Usaha Mikro

NIB ini berlaku di seluruh wilayah Republik Indonesia selama menjalankan kegiatan usaha dan berlaku sebagai hak akses kepabeanan, pendaftaran kepesertaan jaminan sosial kesehatan dan jaminan sosial ketenagakerjaan, serta bukti pemenuhan laporan pertama Wajib Lapor Ketenagakerjaan di Perusahaan (WLKP).

Pelaku Usaha dengan NIB tersebut di atas dapat melaksanakan kegiatan berusaha sebagaimana terlampir dengan tetap memperhatikan ketentuan peraturan perundang-undangan.

Diterbitkan di Jakarta, tanggal: 22 Januari 2024

Menteri Investasi/
Kepala Badan Koordinasi Penanaman Modal,



Ditandatangani secara elektronik

Dicetak tanggal: 22 Januari 2024



1. Dokumen ini diterbitkan sistem OSS berdasarkan data dari Pelaku Usaha, tersimpan dalam sistem OSS, yang menjadi tanggung jawab Pelaku Usaha.
2. Dalam hal terjadi kekeliruan isi dokumen ini akan dilakukan perbaikan sebagaimana mestinya.
3. Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh BSsE-BSSN.
4. Data lengkap Perizinan Berusaha dapat diperoleh melalui sistem OSS menggunakan hak akses.





PEMERINTAH REPUBLIK INDONESIA

PERIZINAN BERUSAHA BERBASIS RISIKO
LAMPIRAN
NOMOR INDUK BERUSAHA: 2201240085236

Lampiran berikut ini memuat daftar bidang usaha untuk:

No.	Kode KBLI	Judul KBLI	Lokasi Usaha	Tingkat Risiko	Perizinan Berusaha		
					Jenis	Status	Keterangan
1	74202	Aktivitas Angkutan Udara Khusus Pemotretan, Survei Dan Pemetaan	Jalan Giok No 41, Desa/Kelurahan Kalijaga, Kec. Harjamukti, Kota Cirebon, Provinsi Jawa Barat Kode Pos: 45142 Usaha Mikro berjalan sejak: Januari 2024	Rendah	NIB	Terbit	Perizinan Berusaha Nomor: 1695 0911 I WA 0859 4117 906
2	70209	Aktivitas Konsultasi Manajemen Lainnya	Jalan Giok No 41, Desa/Kelurahan Kalijaga, Kec. Harjamukti, Kota Cirebon, Provinsi Jawa Barat Kode Pos: 45142 Usaha Mikro berjalan sejak: Januari 2024	Rendah	NIB	Terbit	-
3	71101	Aktivitas Arsitektur	Jalan Giok No 41, Desa/Kelurahan Kalijaga, Kec. Harjamukti, Kota Cirebon, Provinsi Jawa Barat Kode Pos: 45142 Usaha Mikro berjalan sejak: Januari 2024	Menengah Tinggi	NIB Sertifikat Standar	Terbit - Belum Terverifikasi - Lakukan pemenuhan persyaratan melalui oss.go.id	- Lakukan pemenuhan standar melalui oss.go.id paling lambat 90 (sembilan puluh) hari kerja sebelum waktu perkiraan mulai beroperasi/produksi
4	71102	Aktivitas Keinsinyuran dan Konsultasi Teknis YBDI	Jalan Giok No 41, Desa/Kelurahan Kalijaga, Kec. Harjamukti, Kota Cirebon, Provinsi Jawa Barat Kode Pos: 45142 Usaha Mikro berjalan sejak: Januari 2024	Menengah Tinggi	NIB Sertifikat Standar	Terbit - Belum Terverifikasi - Lakukan pemenuhan persyaratan melalui oss.go.id	- Lakukan pemenuhan standar melalui oss.go.id paling lambat 90 (sembilan puluh) hari kerja sebelum waktu perkiraan mulai beroperasi/produksi
5	70202	Aktivitas Konsultansi Transportasi	Jalan Giok No 41, Desa/Kelurahan Kalijaga, Kec. Harjamukti, Kota Cirebon, Provinsi Jawa Barat Kode Pos: 45142 Usaha Mikro berjalan sejak:	Menengah Tinggi	NIB Sertifikat Standar	Terbit - Belum Terverifikasi - Lakukan pemenuhan persyaratan melalui oss.go.id	- Lakukan pemenuhan standar melalui oss.go.id paling lambat 90 (sembilan puluh) hari kerja sebelum

- Dokumen ini diterbitkan sistem OSS berdasarkan data dari Pelaku Usaha, tersimpan dalam sistem OSS, yang menjadi tanggung jawab Pelaku Usaha.
- Dalam hal terjadi kekeliruan isi dokumen ini akan dilakukan perbaikan sebagaimana mestinya.
- Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh BSrE-BSSN.
- Data lengkap Perizinan Berusaha dapat diperoleh melalui sistem OSS menggunakan hak akses.



1. Dengan ketentuan bahwa NIB tersebut hanya berlaku untuk Kode dan Judul KBLI yang tercantum dalam lampiran ini.
2. Pelaku Usaha wajib memenuhi persyaratan dan/atau kewajiban sesuai Norma, Standar, Prosedur, dan Kriteria (NSPK) Kementerian/Lembaga (K/L).
3. Verifikasi dan/atau pengawasan pemenuhan persyaratan dan/atau kewajiban Pelaku Usaha dilakukan oleh Kementerian/Lembaga/Pemerintah Daerah terkait.
4. Lampiran ini merupakan bagian tidak terpisahkan dari dokumen NIB tersebut.

PT. ARCHILINE ADHI PRISTAMA
KONSULTAN PERIZINAN | PBG | IMB | UKL-UPL | AMDAL | ANDALALIN | PERENCANAAN
Perumahan Griyajati 2 Jl. Girok No. 41 Kelurahan Kalijaga, Kecamatan Harjamukti, Kota Cirebon
e-mail : archiline.konsultan@gmail.com | No. Telp : 0823 1695 0911 | WA 0859 4112 9096



1. Dokumen ini diterbitkan sistem OSS berdasarkan data dari Pelaku Usaha, tersimpan dalam sistem OSS, yang menjadi tanggung jawab Pelaku Usaha.
2. Dalam hal terjadi kekeliruan isi dokumen ini akan dilakukan perbaikan sebagaimana mestinya.
3. Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh BSsE-BSSN.
4. Data lengkap Perizinan Berusaha dapat diperoleh melalui sistem OSS menggunakan hak akses.





PEMERINTAH REPUBLIK INDONESIA

PERIZINAN BERUSAHA BERBASIS RISIKO SERTIFIKAT STANDAR : 22012400852360001

Berdasarkan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 2 Tahun 2022 tentang Cipta Kerja, Pemerintah Republik Indonesia menerbitkan Standar Usaha Jasa Konsultansi Transportasi (Manajemen Kemanan Pelabuhan) kepada Pelaku Usaha berikut ini:

- | | |
|--|---|
| 1. Nama Pelaku Usaha | : PT ARCHILINE ADHI PRISTAMA |
| 2. Nomor Induk Berusaha (NIB) | : 2201240085236 |
| 3. Alamat Kantor | : PERUMAHAN GRIYA JATI 2, JL. GIOK NO. 41, Desa/Kelurahan Kalijaga, Kec. Harjamukti, Kota Cirebon, Provinsi Jawa Barat, Kode Pos: 45144 |
| 4. Status Penanaman Modal | : PMDN |
| 5. No. Telepon | : 082316950911 |
| 6. Kode Klasifikasi Baku Lapangan Usaha Indonesia (KBLI) | : 70202 - Aktivitas Konsultansi Transportasi |
| 7. Lokasi Usaha | : Jalan Giok No 41, Desa/Kelurahan Kalijaga, Kec. Harjamukti, Kota Cirebon, Provinsi Jawa Barat, Kode Pos: 45142 |
| 8. Status | : Belum terverifikasi |

Lampiran Sertifikat Standar ini memuat daftar persyaratan dan/atau kewajiban sesuai dengan kode KBLI Pelaku Usaha dan merupakan bagian tidak terpisahkan dari dokumen Sertifikat Standar yang dimaksud. Pelaku Usaha dengan Sertifikat Standar tersebut di atas wajib menjalankan kegiatan usahanya sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan.

Diterbitkan tanggal: 22 Januari 2024

a.n. Menteri Perhubungan
Menteri Investasi/
Kepala Badan Koordinasi Penanaman Modal,



Ditandatangani secara elektronik

Dicetak tanggal: 22 Januari 2024



1. Dokumen ini diterbitkan sistem OSS berdasarkan data dari Pelaku Usaha, tersimpan dalam sistem OSS, yang menjadi tanggung jawab Pelaku Usaha.
2. Dalam hal terjadi kekeliruan isi dokumen ini akan dilakukan perbaikan sebagaimana mestinya.
3. Data lengkap Perizinan Berusaha dapat diperoleh melalui sistem OSS menggunakan hak akses.



PEMERINTAH REPUBLIK INDONESIA

PERIZINAN BERUSAHA BERBASIS RISIKO LAMPIRAN SERTIFIKAT STANDAR : 22012400852360001

Lampiran berikut ini memuat daftar bidang usaha, persyaratan dan/atau kewajiban:

Kode KBLI	Judul KBLI	Klasifikasi Risiko	Persyaratan dan/atau Kewajiban	Bukti Pemenuhan	Lembaga Verifikasi	Masa Berlaku
70202	Aktivitas Konsultansi Transportasi	Menengah Tinggi	<p>Persyaratan:</p> <ul style="list-style-type: none">- Memiliki sekurang kurangnya 1 (satu) orang tenaga ahli yang dibuktikan dengan sertifikat dan memiliki pengetahuan tentang koda untuk masing masing bidang yang meliputi : Keamanan Perkapalan Kepelabuhan Manajemen resiko Intelijen Harus mempunyai akta notaris pendirian RSO yang sah dari Kemenkumham yang dalam akta notaris yang bergerak di bidang konsultan keamanan kapal dan fasilitas pelabuhan.- Tenaga Ahli yang dimaksud pada nomor 1 (satu) diatas hanya dapat didaftarkan pada 1 (satu) Recognized Security Organization. <p>Kewajiban:</p> <ul style="list-style-type: none">- Melakukan kegiatan operasional secara terus menerus sesuai standar usaha aktivitas konsultansi manajemen keamanan pelabuhan;- Melaksanakan peraturan mengenai perjanjian kerja, dan jaminan sosial sesuai dengan peraturan peraturan yang berlaku;- Menyampaikan laporan setiap kegiatan kepada direktur jenderal selambat lambatnya 2 (dua) minggu setelah selesainya kegiatan;- Menyampaikan laporan berkala seitan 6 (enam) bulan tentang kegiatan perusahaan kepada direktur jenderal;- Melaporkan secara tertulis kepada direktur jenderal setiap kali terjadi perubahan akte dan alamat perusahaan;- Melaporkan secara tertulis kepada direktur jenderal setiap kali terjadi perubahan tenaga ahli dan pembukaan cabang perusahaan.	Belum terverifikasi	Kementerian Perhubungan	2 Tahun

1. Dengan ketentuan bahwa Sertifikat Standar tersebut hanya berlaku untuk Kode dan Judul KBLI yang tercantum dalam lampiran ini.
2. Pelaku Usaha wajib memenuhi persyaratan dan/atau kewajiban sesuai Norma, Standar, Prosedur, dan Kriteria (NSPK) Kementerian/Lembaga (K/L).
3. Verifikasi pemenuhan persyaratan Pelaku Usaha dilakukan oleh Kementerian/Lembaga/Pemerintah Daerah terkait.
4. Lampiran ini merupakan bagian tidak terpisahkan dari dokumen Sertifikat Standar tersebut.

1. Dokumen ini diterbitkan sistem OSS berdasarkan data dari Pelaku Usaha, tersimpan dalam sistem OSS, yang menjadi tanggung jawab Pelaku Usaha.
2. Dalam hal terjadi kekeliruan isi dokumen ini akan dilakukan perbaikan sebagaimana mestinya.
3. Data lengkap Perizinan Berusaha dapat diperoleh melalui sistem OSS menggunakan hak akses.



PEMERINTAH REPUBLIK INDONESIA

PERIZINAN BERUSAHA BERBASIS RISIKO SERTIFIKAT STANDAR : 22012400852360002

Berdasarkan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 2 Tahun 2022 tentang Cipta Kerja, Pemerintah Republik Indonesia menerbitkan Sertifikat Standar kepada Pelaku Usaha berikut ini:

1. Nama Pelaku Usaha	: PT ARCHILINE ADHI PRISTAMA
2. Nomor Induk Berusaha (NIB)	: 2201240085236
3. Alamat Kantor	: PERUMAHAN GRIYA JATI 2, JL. GIOK NO. 41, Desa/Kelurahan Kalijaga, Kec. Harjamukti, Kota Cirebon, Provinsi Jawa Barat, Kode Pos: 45144
4. Status Penanaman Modal	: PMDN
5. No. Telepon	: 082316950911
6. Kode Klasifikasi Baku Lapangan Usaha Indonesia (KBLI)	: 71101 - Aktivitas Arsitektur
7. Lokasi Usaha	: Jalan Giok No 41, Desa/Kelurahan Kalijaga, Kec. Harjamukti, Kota Cirebon, Provinsi Jawa Barat, Kode Pos: 45142
8. Status	: Belum terverifikasi

Lampiran Sertifikat Standar ini memuat daftar persyaratan dan/atau kewajiban sesuai dengan kode KBLI Pelaku Usaha dan merupakan bagian tidak terpisahkan dari dokumen Sertifikat Standar yang dimaksud. Pelaku Usaha dengan Sertifikat Standar tersebut di atas wajib menjalankan kegiatan usahanya sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan.

Diterbitkan tanggal: 22 Januari 2024

a.n. Menteri Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat
Menteri Investasi/
Kepala Badan Koordinasi Penanaman Modal,



Ditandatangani secara elektronik

Dicetak tanggal: 22 Januari 2024



1. Dokumen ini diterbitkan sistem OSS berdasarkan data dari Pelaku Usaha, tersimpan dalam sistem OSS, yang menjadi tanggung jawab Pelaku Usaha.
2. Dalam hal terjadi kekeliruan isi dokumen ini akan dilakukan perbaikan sebagaimana mestinya.
3. Data lengkap Perizinan Berusaha dapat diperoleh melalui sistem OSS menggunakan hak akses.



PEMERINTAH REPUBLIK INDONESIA

PERIZINAN BERUSAHA BERBASIS RISIKO
LAMPIRAN
SERTIFIKAT STANDAR : 22012400852360002

Lampiran berikut ini memuat daftar bidang usaha, persyaratan dan/atau kewajiban:

Kode KBLI	Judul KBLI	Klasifikasi Risiko	Persyaratan dan/atau Kewajiban	Bukti Pemenuhan	Lembaga Verifikasi	Masa Berlaku
71101	Aktivitas Arsitektur	Menengah Tinggi	<p>Persyaratan:</p> <ul style="list-style-type: none">- Standar Penetapan Kemampuan Badan Usaha Jasa Konstruksi <p>Kewajiban:</p> <ul style="list-style-type: none">- Melaporkan kegiatan usaha tahunan- Melakukan pencatatan pengalaman badan usaha- Menerapkan standar keamanan, keselamatan, kesehatan dan keberlanjutan meliputi: Standar mutu bahan; Standar mutu peralatan; Standar keselamatan dan kesehatan kerja; Standar prosedur pelaksanaan Jasa Konstruksi; Standar mutu hasil pelaksanaan Jasa Konstruksi; Standar operasi dan pemeliharaan. Pedoman perlindungan sosial tenaga kerja sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan; dan Standar pengelolaan lingkungan hidup sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan.	Belum terverifikasi	Kementerian Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	Selama Pelaku Usaha menjalankan kegiatan usaha

1. Dengan ketentuan bahwa Sertifikat Standar tersebut hanya berlaku untuk Kode dan Judul KBLI yang tercantum dalam lampiran ini.
2. Pelaku Usaha wajib memenuhi persyaratan dan/atau kewajiban sesuai Norma, Standar, Prosedur, dan Kriteria (NSPK) Kementerian/Lembaga (K/L).
3. Verifikasi pemenuhan persyaratan Pelaku Usaha dilakukan oleh Kementerian/Lembaga/Pemerintah Daerah terkait.
4. Lampiran ini merupakan bagian tidak terpisahkan dari dokumen Sertifikat Standar tersebut.



1. Dokumen ini diterbitkan sistem OSS berdasarkan data dari Pelaku Usaha, tersimpan dalam sistem OSS, yang menjadi tanggung jawab Pelaku Usaha.
2. Dalam hal terjadi kekeliruan isi dokumen ini akan dilakukan perbaikan sebagaimana mestinya.
3. Data lengkap Perizinan Berusaha dapat diperoleh melalui sistem OSS menggunakan hak akses.



PEMERINTAH REPUBLIK INDONESIA

PERIZINAN BERUSAHA BERBASIS RISIKO SERTIFIKAT STANDAR : 22012400852360003

Berdasarkan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 2 Tahun 2022 tentang Cipta Kerja, Pemerintah Republik Indonesia menerbitkan Sertifikat Standar kepada Pelaku Usaha berikut ini:

- | | | |
|--|---|---|
| 1. Nama Pelaku Usaha | : | PT ARCHILINE ADHI PRISTAMA |
| 2. Nomor Induk Berusaha (NIB) | : | 2201240085236 |
| 3. Alamat Kantor | : | PERUMAHAN GRIYA JATI 2, JL. GIOK NO. 41, Desa/Kelurahan Kalijaga, Kec. Harjamukti, Kota Cirebon, Provinsi Jawa Barat, Kode Pos: 45144 |
| 4. Status Penanaman Modal | : | PMDN |
| 5. No. Telepon | : | 082316950911 |
| 6. Kode Klasifikasi Baku Lapangan Usaha Indonesia (KBLI) | : | 71102 - Aktivitas Keinsinyuran dan Konsultasi Teknis YBDI |
| 7. Lokasi Usaha | : | Jalan Giok No 41, Desa/Kelurahan Kalijaga, Kec. Harjamukti, Kota Cirebon, Provinsi Jawa Barat, Kode Pos: 45142 |
| 8. Status | : | Belum terverifikasi |

Lampiran Sertifikat Standar ini memuat daftar persyaratan dan/atau kewajiban sesuai dengan kode KBLI Pelaku Usaha dan merupakan bagian tidak terpisahkan dari dokumen Sertifikat Standar yang dimaksud. Pelaku Usaha dengan Sertifikat Standar tersebut di atas wajib menjalankan kegiatan usahanya sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan.

Diterbitkan tanggal: 22 Januari 2024

a.n. Menteri Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat
Menteri Investasi/
Kepala Badan Koordinasi Penanaman Modal,



Ditandatangani secara elektronik

Dicetak tanggal: 22 Januari 2024



1. Dokumen ini diterbitkan sistem OSS berdasarkan data dari Pelaku Usaha, tersimpan dalam sistem OSS, yang menjadi tanggung jawab Pelaku Usaha.
2. Dalam hal terjadi kekeliruan isi dokumen ini akan dilakukan perbaikan sebagaimana mestinya.
3. Data lengkap Perizinan Berusaha dapat diperoleh melalui sistem OSS menggunakan hak akses.



PEMERINTAH REPUBLIK INDONESIA

PERIZINAN BERUSAHA BERBASIS RISIKO LAMPIRAN SERTIFIKAT STANDAR : 22012400852360003

Lampiran berikut ini memuat daftar bidang usaha, persyaratan dan/atau kewajiban:

Kode KBLI	Judul KBLI	Klasifikasi Risiko	Persyaratan dan/atau Kewajiban	Bukti Pemenuhan	Lembaga Verifikasi	Masa Berlaku
71102	Aktivitas Keinsinyuran dan Konsultasi Teknis YBDI	Menengah Tinggi	<p>Persyaratan:</p> <ul style="list-style-type: none">- Standar Penetapan Kemampuan Badan Usaha Jasa Konstruksi <p>Kewajiban:</p> <ul style="list-style-type: none">- Melaporkan kegiatan usaha tahunan- Melakukan pencatatan pengalaman badan usaha- Menerapkan standar keamanan, keselamatan, kesehatan dan keberlanjutan meliputi: Standar mutu bahan; Standar mutu peralatan; Standar keselamatan dan kesehatan kerja; Standar prosedur pelaksanaan Jasa Konstruksi; Standar mutu hasil pelaksanaan Jasa Konstruksi; Standar operasi dan pemeliharaan. Pedoman perlindungan sosial tenaga kerja sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan; dan Standar pengelolaan lingkungan hidup sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan.	Belum terverifikasi	Kementerian Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	Selama Pelaku Usaha menjalankan kegiatan usaha

1. Dengan ketentuan bahwa Sertifikat Standar tersebut hanya berlaku untuk Kode dan Judul KBLI yang tercantum dalam lampiran ini.
2. Pelaku Usaha wajib memenuhi persyaratan dan/atau kewajiban sesuai Norma, Standar, Prosedur, dan Kriteria (NSPK) Kementerian/Lembaga (K/L).
3. Verifikasi pemenuhan persyaratan Pelaku Usaha dilakukan oleh Kementerian/Lembaga/Pemerintah Daerah terkait.
4. Lampiran ini merupakan bagian tidak terpisahkan dari dokumen Sertifikat Standar tersebut.



1. Dokumen ini diterbitkan sistem OSS berdasarkan data dari Pelaku Usaha, tersimpan dalam sistem OSS, yang menjadi tanggung jawab Pelaku Usaha.
2. Dalam hal terjadi kekeliruan isi dokumen ini akan dilakukan perbaikan sebagaimana mestinya.
3. Data lengkap Perizinan Berusaha dapat diperoleh melalui sistem OSS menggunakan hak akses.

npwp.

KPP PRATAMA CIREBON SATU

99.864.041.1-426.000

PT. ARCHILINE ADHI PRISTAMA

NPWP16 : 0998 6404 1142 6000



**PERUMAHAN GRIYA JATI 2, JL. GIOK NO. 41 RT. 0
KALIJAGA, HARJAMUKTI
KOTA CIREBON JAWA BARAT**

Tanggal Terdaftar 12/01/2024



www.pajak.go.id

Pajak Kita Untuk Kita

npwp.



KEMENTERIAN KEUANGAN
DIREKTORAT JENDERAL PAJAK

NPWP dicantumkan dalam hal yang terkait dengan dokumen perpajakan
Dalam hal wajib pajak pindah tempat tinggal atau tempat kedudukan,
harap mengajukan permohonan pindah alamat.
Seluruh layanan perpajakan tidak dipungut biaya.

PROVINSI JAWA BARAT
KABUPATEN CIREBON

NIK : 3274031706930009

Nama : YOGI ADI PRATAMA
Tempat/Tgl Lahir : KUNINGAN, 17-06-1993
Jenis kelamin : LAKI-LAKI Gol. Darah :
Alamat : BLOK DESA
RT/RW : 001/008
Kel/Desa : GESIK
Kecamatan : TENGAH TANI
Agama : ISLAM
Status Perkawinan : Kawin
Pekerjaan : KARYAWAN SWASTA
Kewarganegaraan : WNI
Berlaku Hingga : SEMIIR HIDUR



CIREBON
03-09-2020

PT. ARCHILINE ADHI PRISTAMA
KONSULTAN PERIZINAN | PBG | IMB | UKL-UPL | AMDAL | ANDALALIN | PERENCANAAN
Perumahan Griyajati 2 Jl. Glok No. 41 Kelurahan Kalijaga, Kecamatan Harjamukti, Kota Cirebon
e-mail : archiline.konsultan@gmail.com | No. Telp : 0823 1695 0911 | WA 0859 4112 9096



KEMENTERIAN KEUANGAN REPUBLIK INDONESIA
DIREKTORAT JENDERAL PAJAK

NPWP : 54.676.292.3-426.000

YOGI ADI PRATAMA

NIK : 3274031706930009

JL GN TANGKUBAN PERAHU D3 NO 111 RT. 004 RW. 005
LARANGAN HARJA MUKTI
KOTA CIREBON JAWA BARAT

KPP PRATAMA CIREBON SATU

PT. ARCHILINE | KONSULTAN PERIZINAN | PBG / IMB / UKL-UPL / ANDAL | ANDALIN | PERENCANAAN
Perumahan Griyajati 2 Jl. Giok No. 41 Kelurahan Kalijaga, Kecamatan Harjamukti, Kota Cirebon
e-mail : archiline.konsultan@gmail.com | No. Telp : 0823 1695 9911 | WA 0859 4112 9096

PROVINSI JAWA TENGAH
KABUPATEN TEGAL

NIK : 332813210900003

Nama : ADITYA ISHARUDIN
Tempat/Tgl Lahir : TEGAL, 21-09-2000
Jenis kelamin : LAKI-LAKI Gol. Darah :-
Alamat : KADEMANGARAN
RT/RW : 003/002
Kel/Desa : KADEMANGARAN
Kecamatan : DUKUHTURI
Agama : ISLAM
Status Perkawinan: BELUM KAWIN
Pekerjaan : PELAJAR/MAHASISWA
Kewarganegaraan: WNI
Berlaku Hingga : SEMUJUR HIDUP



TEGAL
16-02-2019

PT. ARCHILINE ADHI PRISTAMA
KONSULTAN PERIZINAN | PBG | MB | UKL-UPL | AMDAL | ANDALALIN | PERENCANAAN
Perumahan Griyajati 2 Jl. Glok No. 41 Kelurahan Kalijaga, Kecamatan Harjamukti, Kota Ciranbon
e-mail : archiline.konsultan@gmail.com | No. Telp : 082216950911 | WA 085941129096

NPWP.

KPP PRATAMA TEGAL

63.287.158.8-501.000

ADITYA ISHARUDIN

3328132109000003



**KADEMANGARAN NO. 1 RT. 003 RW. 002
KADEMANGARAN DUKUHTURI
KAB. TEGAL JAWA TENGAH**

09/02/2022

PT. ARCHLINE CONSULTANT
Perumahan Griyaati 2 Jl. Raya Kaliwulan No. 41 Kecamatan Kalijaga, Kecamatan Harjamukti, Kota Cirebon
e-mail : archlineconsultant@gmail.com | Telp : 0823 1695 0911 | WA 0859 4112 9096



PROVINSI JAWA BARAT
KABUPATEN CIREBON

NIK : 3209294309940003

Nama : SILMI SAEYL

Tempat/Tgl Lahir : CIREBON, 03-09-1994

Jenis kelamin : PEREMPUAN Gol. Darah

Alamat : DUSUN I

RT/RW : 005/002

Kel/Desa : UJUNGSEMI

Kecamatan : KALIWEDI

Agama : ISLAM

Status Perkawinan : Belum Kawin

Pekerjaan : PELAJAR/MAHASISWA

Kewarganegaraan : WNI

Berlaku Hingga : SEMUR HIDUP

PT. ARCHILINE ADHI PRISTAWA
KONSULTAN PERIZINAN | PBG | WB | UKL-UPZ | AMDAL | ANDALIN | PERENCANAAN -
Perumahan Griyajati 2 Jl. Glok No. 4 Kelurahan Karangda, Kecamatan Harjamukti, Kota Cirebon
e-mail : archiline.konsultan@gmail.com.tld. Telp : 082216950911 / WA 085941129096



CIREBON
23-04-2018

Saely



KEMENTERIAN KEUANGAN REPUBLIK INDONESIA
DIREKTORAT JENDERAL PAJAK

NPWP : 91.073.919.2-455.000

SILMI SAELY

NIK : 3209294309940003

DUSUN 1 RT. 005 RW. 002
UJUNGSEMI KALIWEDI
KAB. CIREBON JAWA BARAT

KPP PRATAMA CIREBON DUA

PT. ARCHILINE CONSULTANT | PERIZINAN | PBG | IMPOR UKL-UPL | AMDAL | ANDALALIN | PERENCANAAN
Perumahan Griyajati 2 Jl. Giok No. 41 Perumnas Harjamukti, Kecamatan Harjamukti, Kota Cirebon
e-mail : archiline.konsultan@gmail.com | No. Telp : 0823 1695 0911 | WA 0859 4112 9096



**LAMPIRAN KEPUTUSAN MENTERI HUKUM DAN HAK ASASI MANUSIA REPUBLIK INDONESIA
NOMOR AHU-0001501.AH.01.01.TAHUN 2024**

**TENTANG
PENGESAHAN PENDIRIAN BADAN HUKUM PERSEROAN TERBATAS
PT ARCHILINE ADHI PRISTAMA**

1. Modal Dasar : Rp. 500.000.000
2. Modal Ditempatkan : Rp. 140.000.000
3. Susunan Pemegang Saham, Dewan Komisaris dan Direksi

Nama	Jabatan	Klasifikasi Saham	Jumlah Lembar Saham	Total
YOGI ADI PRATAMA	DIREKTUR UTAMA	-	49	Rp. 49.000.000
ADITYA ISHARUDIN	DIREKTUR	-	49	Rp. 49.000.000
SILMI SAELY	KOMISARIS	-	42	Rp. 42.000.000

Ditetapkan di Jakarta, Tanggal 08 Januari 2024.

a.n. MENTERI HUKUM DAN HAK ASASI MANUSIA
REPUBLIK INDONESIA
DIREKTUR JENDERAL ADMINISTRASI HUKUM UMUM,

**Cahyo Rahadian Muzhar, S.H., LLM.
19690918 199403 1 001**

DICETAK PADA TANGGAL 08 Januari 2024

DAFTAR PERSEROAN NOMOR AHU-0004087.AH.01.11.TAHUN 2024 TANGGAL 08 Januari 2024





**KEPUTUSAN MENTERI HUKUM DAN HAK ASASI MANUSIA REPUBLIK INDONESIA
NOMOR AHU-0001501.AH.01.01.TAHUN 2024**

**TENTANG
PENGESAHAN PENDIRIAN BADAN HUKUM PERSEROAN TERBATAS
PT ARCHILINE ADHI PRISTAMA**

Menimbang

- : a Bawa berdasarkan Permohonan Notaris BOBBY PRAYOGO DRAJAT S.H., M.KN., sesuai salinan Akta Nomor 01 Tanggal 08 Januari 2024 yang dibuat oleh BOBBY PRAYOGO DRAJAT S.H., M.KN. tentang Pendirian Badan Hukum PT ARCHILINE ADHI PRISTAMA tanggal 08 Januari 2024 dengan Nomor Pendaftaran 4024010832101674 telah sesuai dengan persyaratan pengesahan Pendirian Badan Hukum Perseroan;
- b Bawa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a, perlu menetapkan keputusan Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia tentang Pengesahan Pendirian Badan Hukum PT ARCHILINE ADHI PRISTAMA.

M E M U T U S K A N :

Menetapkan
KESATU

- : Mengesahkan pendirian badan hukum - PT ARCHILINE ADHI PRISTAMA - yang berkedudukan di KOTA CIREBON karena telah sesuai dengan Data Format Isian Pendirian yang disimpan di dalam database Sistem Administrasi Badan Hukum sebagaimana salinan Akta Nomor 01 Tanggal 08 Januari 2024 yang dibuat oleh BOBBY PRAYOGO DRAJAT S.H., M.KN., yang berkedudukan di KABUPATEN CIREBON.

KEDUA

- : Modal dasar, modal yang ditempatkan dan modal disetor sebagaimana yang tercantum dalam akta yang disebut pada poin PERTAMA.

KETIGA

- : Jenis Perseroan SWASTA NASIONAL.

KEEMPAT

- : Susunan Pemegang Saham, Dewan Komisaris dan Direksi *Terlampir*.

KELIMA

- : Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan.

Apabila ternyata dikemudian hari terdapat kekeliruan maka akan diperbaiki sebagaimana mestinya dan/atau apabila terjadi kesalahan, keputusan ini akan dibatalkan atau dicabut.

Ditetapkan di Jakarta, Tanggal 08 Januari 2024.

a.n. MENTERI HUKUM DAN HAK ASASI MANUSIA
REPUBLIK INDONESIA
DIREKTUR JENDERAL ADMINISTRASI HUKUM UMUM,

**Cahyo Rahadian Muzhar, S.H., LLM.
19690918 199403 1 001**

DICETAK PADA TANGGAL 08 Januari 2024

DAFTAR PERSEROAN NOMOR AHU-0004087.AH.01.11.TAHUN 2024 TANGGAL 08 Januari 2024





BOBBY PRAYOGO DRAJAT, S.H., M.Kn.

NOTARIS

SK. MENTERI HUKUM DAN HAK ASASI MANUSIA REPUBLIK INDONESIA

Nomor : AHU-00508.AH.02.01 TAHUN 2023 Tanggal : 6 Oktober 2023

Jl. Cideng Indah No. 88, Kertawinangun, Kec. Kedawung, Kab. Cirebon 45153

No. HP : 0811-1111-1886

Email : contact@bobbyprayogo.com

GROSSE PERTAMA

TURUNAN / SALINAN

AKTA

: PENDIRIAN PERSEORAN TERBATAS

PT. ARCHILINE ADHI PRISTAMA



PENGHADAP :

1. YOGI ADI PRATAMA
2. ADITYA ISHARUDIN
3. SILMI SAELY

TANGGAL : 8 Januari 2023

NOMOR : 01.-

AKTA PENDIRIAN PERSEROAN TERBATAS

PT. ARCHILINE ADHI PRISTAMA

Nomor : 01,-

Pada hari ini, **Senin**, tanggal **08-01-2024** (delapan Januari dua ribu dua puluh empat). Pukul **11.00 WIB** (sebelas Waktu Indonesia Barat). Berhadapan dengan saya, **BOBBY PRAYOGO DRAJAT**, Sarjana Hukum, Magister Kenotariatan, Notaris di Kabupaten Cirebon, dengan dihadiri oleh saksi-saksi yang saya, Notaris kenal dan yang nama-namanya akan disebut pada bagian akhir akta ini: -----

1. **YOGI ADI PRATAMA**, lahir di Kuningan, pada tanggal -----

17-06-1993 (tujuh belas Juni seribu sembilan ratus sembilan puluh tiga), Warga Negara Indonesia, Karyawan Swasta, bertempat tinggal di Blok Desa, Rukun Tetangga 001, Rukun Warga 008, Desa Gesik, Kecamatan Tengah Tani, -- Kabupaten Cirebon, Provinsi Jawa Barat, Pemegang Kartu-Tanda Penduduk dengan Nomor Induk Kependudukan----- 3274031706930009. -----

2. **ADITYA ISHARUDIN**, lahir di Tegal, pada tanggal 21-09-2000

(dua puluh satu September dua ribu), Warga Negara Indonesia, Pelajar/Mahasiswa, bertempat tinggal di ----- Kademangan, Rukun Tetangga 003, Rukun Warga 002, Desa Kademangan, Kecamatan Dukuhturi, Kabupaten Tegal, ----- Provinsi Jawa Tengah, Pemegang Kartu Tanda Penduduk dengan Nomor Induk Kependudukan 3328132109000003. -----

-Untuk sementara berada di Kabupaten Cirebon.-----

3. **SILMI SAELY**, lahir di Cirebon, pada tanggal 03-09-1994

(tiga September seribu sembilan ratus sembilan puluh empat), Warga Negara Indonesia, Pelajar/Mahasiswa, --



bertempat tinggal di Dusun I, Rukun Tetangga 005, Rukun Warga 002, Desa Ujungsemi, Kecamatan Kaliwedi, Kabupaten Cirebon, Provinsi Jawa Barat, Pemegang Kartu Tanda Penduduk dengan Nomor Induk Kependudukan 3209294309940003.-----

Para Penghadap telah dikenal oleh saya, Notaris.-----
Para penghadap masing-masing bertindak untuk dirinya sendiri dengan ini menerangkan, bahwa dengan tidak mengurangi izin izin dari pihak yang berwenang, telah sepakat dan setuju untuk bersama-sama mendirikan suatu Perseroan Terbatas dengan Anggaran Dasar sebagaimana tercantum dalam Akta Pendirian ini (untuk selanjutnya cukup disingkat dengan "Anggaran Dasar") sebagai berikut : -----

NAMA DAN TEMPAT KEDUDUKAN

Pasal 1

1. Perseroan Terbatas ini bernama :-----

"PT. ARCHILINE ADHI PRISTAMA" (selanjutnya cukup disingkat dengan "Perseroan"), berkedudukan di Kota Cirebon. -----

2. Perseroan dapat membuka kantor cabang atau kantor perwakilan, baik didalam maupun diluar wilayah Republik Indonesia sebagaimana yang ditetapkan oleh Dewan Direksi dengan persetujuan dari Dewan Komisaris. -----

JANGKA WAKTU BERDIRINYA PERSEROAN

Pasal 2

Perseroan didirikan untuk jangka waktu tidak terbatas. -----

MAKSUD DAN TUJUAN SERTA KEGIATAN USAHA

Pasal 3

1. Maksud dan tujuan Perseroan ialah berusaha dalam bidang :
 - a. Aktivitas Profesional, Ilmiah, dan Teknis; -----
 - b. Administrasi Pemerintahan, Pertahanan, dan Jaminan Sosial Wajib; -----



2. Untuk mencapai maksud dan tujuan tersebut di atas -----

Perseroan dapat melakukan kegiatan usaha sebagai berikut :

a. Menjalankan di Bidang Aktivitas Profesional, Ilmiah, --

dan Teknis meliputi : -----

KBLI 71201 : Jasa Sertifikasi; -----

KBLI 71202 : Jasa Pengajuan Laboratorium; -----

KBLI 71204 : Jasa Inspeksi Teknik Instalasi; -----

KBLI 70202 : Aktivitas Konsultasi Transportasi; -----

KBLI 70209 : Aktivitas Konsultasi Manajemen Lainnya; -----

KBLI 71101 : Aktivitas Arsitektur; -----

KBLI 71102 : Aktivitas Keinsinyuran Dan Konsultasi -----

Teknis YBDI; -----

KBLI 74909 : Aktivitas Profesional, Ilmiah dan Teknis

Lainnya YTDL; -----

KBLI 74202 : Aktivitas Angkutan Udara Khusus -----

Pemotretan, Survei dan Pemetaan; -----

b. Menjalankan dibidang Administrasi Pemerintahan, -----

Pertahanan, dan Jaminan Sosial Wajib; -----

KBLI 84127 : Pelayanan Pemerintahan Bidang Lingkungan -

Hidup, -----

KBLI 84123 : Pelayanan Pemerintahan Bidang Perumahan; -

KBLI 84135 : Penyediaan Kegiatan Lembaga Pemerintahan -

Bidang Konstruksi; -----

M O D A L

Pasal 4

1. Modal dasar Perseroan berjumlah Rp.500.000.000,- (lima ratus juta rupiah) terbagi atas 500 (lima ratus) lembar saham, masing-masing saham bernilai nominal Rp.1.000.000,- (satu juta rupiah). -----



2. Dari modal dasar tersebut telah ditempatkan dan disetor - 28% (dua puluh delapan persen) atau sejumlah 140 (seratus empat puluh) lembar saham dengan nilai nominal seluruhnya sebesar Rp.140.000.000,- (seratus empat puluh juta rupiah) oleh para pemegang saham yang telah mengambil bagian saham dan rincian serta nilai nominal saham yang disebutkan pada akhir akta. -----
3. Saham yang masih dalam simpanan akan dikeluarkan oleh Perseroan menurut keperluan modal Perseroan, dengan persetujuan Rapat Umum Pemegang Saham. Para pemegang saham yang namanya tercatat dalam Daftar Pemegang Saham mempunyai hak terlebih dahulu untuk mengambil bagian atas saham yang hendak dikeluarkan dalam jangka waktu 14 (empat belas) hari sejak tanggal penawaran dilakukan dan masing-masing pemegang saham berhak mengambil bagian seimbang dengan jumlah saham yang mereka miliki (proporsional) baik terhadap saham yang menjadi bagian maupun terhadap sisa saham yang tidak diambil oleh pemegang saham lainnya. Jika setelah lewat waktu penawaran 14 (empat belas) hari tersebut, ternyata masih ada sisa saham yang belum diambil bagian maka Direksi berhak menawarkan sisa saham tersebut kepada pihak ketiga. -----

----- S A H A M -----

----- Pasal 5 -----

1. Semua saham yang dikeluarkan oleh Perseroan adalah Saham atas nama. -----
2. Yang boleh memiliki dan mempergunakan hak atas saham Hanyalah Warga Negara Indonesia dan/atau badan hukum Indonesia. -----
3. Bukti pemilikan saham dapat berupa surat saham. -----



4. Dalam hal perseroan tidak menerbitkan surat saham, pemilikan saham dapat dibuktikan dengan surat keterangan atau catatan yang dikeluarkan oleh Perseroan.
5. Jika dikeluarkan surat saham, maka untuk setiap surat saham diberi sehelai surat saham.
6. Surat kolektif saham dapat dikeluarkan sebagai bukti pemilikan 2 (dua) atau lebih saham yang dimiliki oleh seorang pemegang saham.
7. Pada surat saham harus dicantumkan sekurangnya:
 - a. nama dan alamat pemegang saham.
 - b. nomor surat saham.
 - c. nilai nominal saham.
 - d. tanggal pengeluaran surat saham.
8. Pada surat kolektif saham sekurangnya harus dicantumkan:
 - a. nama dan alamat pemegang saham.
 - b. nomor surat kolektif saham.
 - c. nomor surat saham dan jumlah saham.
 - d. nilai nominal saham.
 - e. tanggal pengeluaran surat kolektif saham.
9. Surat saham dan surat kolektif saham harus ditandatangani oleh Direktur dan Komisaris.

PENGGANTI SURAT SAHAM

Pasal 6

1. Jika surat saham rusak atau tidak dapat dipakai, atas permintaan mereka yang berkepentingan, Direksi mengeluarkan surat saham pengganti, setelah surat saham yang rusak atau tidak dapat dipakai tersebut diserahkan kembali kepada Direksi.
2. Surat saham sebagaimana dimaksud dalam ayat (1) harus dimusnahkan dan dibuat berita acara oleh Direksi untuk dilaporkan dalam Rapat Umum Pemegang Saham berikutnya.



3. Jika surat saham hilang, atas permintaan mereka yang berkepentingan, Direksi mengeluarkan surat saham pengganti setelah menurut pendapat Direksi kehilangan tersebut cukup dibuktikan dan dengan jaminan yang dipandang perlu oleh Direksi untuk tiap peristiwa yang khusus.
4. Setelah surat saham pengganti dikeluarkan, surat saham yang dinyatakan hilang tersebut, tidak berlaku lagi terhadap Perseroan.
5. Semua biaya yang berhubungan dengan pengeluaran Surat saham pengganti, ditanggung oleh pemegang saham yang berkepentingan.
6. Ketentuan sebagaimana dimaksud pada ayat (1), ayat (2), ayat (3), ayat (4), dan ayat (5) mutatis mutandis berlaku bagi pengeluaran surat kolektif saham pengganti.

PEMINDAHAN HAK ATAS SAHAM

Pasal 7

1. Pemindahan hak atas saham, harus berdasarkan akta pemindahan hak yang ditandatangani oleh yang memindahkan dan yang menerima pemindahan atau kuasanya yang sah.
2. Pemegang saham yang hendak memindahkan hak atasnya saham, harus menawarkan terlebih dahulu kepada pemegang saham lain dengan menyebutkan harga serta persyaratan penjualan dan memberitahukan kepada Direksi secara tertulis tentang penawaran tersebut.
3. Pemindahan hak atas saham harus mendapat persetujuan dari instansi yang berwenang, jika peraturan perundang-undangan mensyaratkan hal tersebut.
4. Mulai hari panggilan Rapat Umum Pemegang Saham sampai dengan hari dilaksanakan Rapat Umum Pemegang Saham pemindahan hak atas saham tidak diperkenankan.



5. Apabila karena warisan, perkawinan atau sebab lain saham tidak lagi menjadi milik warga negara Indonesia atau badan hukum Indonesia, maka dalam jangka waktu 1(satu) tahun orang atau badan hukum tersebut wajib memindahkan hak atas sahamnya kepada warga negara Indonesia atau badan hukum -- Indonesia, sesuai ketentuan Anggaran dasar. --

RAPAT UMUM PEMEGANG SAHAM

Pasal 8

1. Rapat Umum Pemegang Saham yang selanjutnya disebut RUPS adalah :
 - a. RUPS tahunan; -----
 - b. RUPS lainnya, yang dalam Anggaran Dasar ini disebut --- juga RUPS luar biasa. -----
2. Istilah RUPS dalam Anggaran Dasar ini berarti keduanya, itu RUPS tahunan dan RUPS luar biasa, kecuali dengan tegas ditentukan lain. -----
3. Dalam RUPS tahunan :
 - a. Direksi menyampaikan :
 - laporan tahunan yang telah ditelaah oleh Dewan ----- Komisaris untuk mendapat persetujuan RUPS. -----
 - laporan keuangan untuk mendapat pengesahan rapat. ---
 - b. Ditetapkan penggunaan laba, jika Perseroan mempunyai -- saldo laba yang positif. -----
 - c. Diputuskan mata acara RUPS lainnya yang telah diajukan sebagaimana mestinya dengan memperhatikan ketentuan --- anggaran dasar. -----

Persetujuan laporan tahunan dan pengesahan laporan keuangan oleh RUPS tahunan berarti memberikan pelunasan -- dan pembebasan tanggung jawab sepenuhnya kepada anggota -- Direksi dan Dewan Komisaris atas pengurusan dan pengawasan yang telah dijalankan selama tahun buku yang lalu, sejauh



tindakan tersebut tercermin dalam Laporan Tahunan dan -----
Laporan Keuangan. -----

5. RUPS luar biasa dapat diselenggarakan sewaktu-waktu -----
berdasarkan kebutuhan untuk membicarakan dan memutuskan --
mata acara rapat kecuali mata acara rapat yang dimaksud --
pada ayat (3) huruf a dan huruf b, dengan memperhatikan --
peraturan perundang-undangan serta Anggaran Dasar. -----

TEMPAT, PEMANGGILAN DAN PIMPINAN

RAPAT UMUM PEMEGANG SAHAM

Pasal 9

1. Rapat Umum Pemegang Saham diadakan ditempat kedudukan -----
perseroan. -----
2. Rapat Umum Pemegang Saham diselenggarakan dengan melakukan
pemanggilan terlebih dahulu kepada para pemegang saham ---
dengan surat tercatat dan/atau dengan iklan dalam surat --
kabar. -----
3. Pemanggilan dilakukan paling lambat 14 (empat belas) hari
sebelum tanggal Rapat Umum Pemegang Saham diadakan -----
dengan tidak memperhitungkan tanggal pemanggilan -----
dan tanggal Rapat Umum Pemegang Saham diadakan. -----
4. Rapat Umum Pemegang Saham dipimpin oleh Direktur Utama. --
Selain itu sebagai alternatif lain Rapat Umum Pemegang ---
Saham dipimpin oleh Komisaris Utama. -----
5. Jika Direktur Utama tidak ada atau berhalangan karena -----
sebab apapun yang tidak perlu dibuktikan kepada pihak -----
ketiga, Rapat Umum Pemegang Saham dipimpin oleh Direktur.
6. Jika Direktur Utama atau Direktur tidak ada atau -----
berhalangan karena sebab apapun yang tidak perlu buktikan
kepada pihak ketiga Rapat Umum Pemegang Saham dipimpin ---
oleh salah seorang Direktur yang ditunjuk oleh Direktur --
Utama atau Direktur. -----



7. Jika semua Direktur tidak hadir atau berhalangan karena sebab apapun yang tidak perlu dibuktikan kepada pihak ketiga, Rapat Umum Pemegang Saham dipimpin oleh salah seorang Anggota Dewan Komisaris.
8. Jika semua anggota Dewan Komisaris tidak hadir atau berhalangan karena sebab apapun yang tidak perlu dibuktikan kepada pihak ketiga, Rapat Umum Pemegang Saham dipimpin oleh seorang yang dipilih oleh dan diantara mereka yang hadir dalam rapat.

KUORUM, HAK SUARA, DAN KEPUTUSAN

RAPAT UMUM PEMEGANG SAHAM

Pasal 10

1. Rapat Umum Pemegang Saham dapat dilangsungkan apabila kuorum kehadiran sebagaimana disyaratkan dalam Undang Undang tentang Perseroan Terbatas telah dipenuhi.
2. Pemungutan suara mengenai diri orang dilakukan dengan surat tertutup yang tidak ditandatangani dan mengenai hal lain secara lisan, Kecuali apabila ketua Rapat Umum Pemegang Saham menentukan lain tanpa ada keberatan dari pemegang saham yang hadir dalam Rapat Umum Pemegang Saham.
3. Suara blanko atau suara yang tidak sah dianggap tidak ada dan tidak dihitung dalam menentukan jumlah suara yang dikeluarkan dalam Rapat Umum Pemegang Saham.
4. Rapat Umum Pemegang Saham dapat mengambil keputusan berdasarkan musyawarah untuk mufakat atau berdasarkan suara setuju dari jumlah suara yang dikeluarkan dalam Rapat Umum Pemegang Saham sebagaimana ditentukan dalam Undang-Undang Perseroan Terbatas.

D I R E K S I

Pasal 11



1. Perseroan diurus dan dipimpin oleh Direksi yang terdiri -- dari seorang anggota Direksi atau lebih. -----
 2. Jika diangkat lebih dari seorang Direktur, maka seorang -- diantaranya dapat diangkat sebagai Direktur Utama. -----
 3. Anggota Direksi diangkat oleh Rapat Umum Pemegang Saham, untuk jangka waktu 5 (lima) tahun dengan tidak mengurangi hak Rapat Umum Pemegang Saham untuk memberhentikannya --- sewaktu-waktu. -----
 4. Jika oleh suatu sebab apapun jabatan seorang atau lebih -- atau semua anggota Direksi lowong, maka dalam jangka ---- waktu 30 (tiga puluh) hari sejak terjadi lowongan harus -- diselenggarakan Rapat Umum Pemegang Saham, untuk mengisi lowongan itu dengan memperhatikan ketentuan peraturan ---- perundang-undangan dan Anggaran Dasar. -----
 5. Jika oleh suatu sebab apapun semua jabatan anggota Direksi lowong, untuk sementara Perseroan diurus oleh anggota ---- Dewan Komisaris yang ditunjuk oleh rapat Dewan Komisaris, dengan memberitahukan secara tertulis kepada Perseroan ---- paling kurang 30 (tiga puluh) hari sebelum tanggal ----- pengunduran dirinya. -----
 6. Jabatan anggota Direksi berakhir, jika : -----
 - a. mengundurkan diri sesuai ketentuan ayat (6); -----
 - b. tidak lagi memenuhi persyaratan peraturan perundang --- undangan; -----
 - c. meninggal dunia; -----
 - d. diberhentikan berdasarkan keputusan Rapat Umum Pemegang Saham. -----

TUGAS DAN WEWENANG DIBEKST

Pasal 12

1. Direksi berhak mewakili Perseroan didalam dan diluar ---- Pengadilan tentang segala hal dan dalam segala kejadian,



mengikat Perseroan dengan pihak lain dan pihak lain dengan Perseroan, serta menjalankan segala tindakan, baik yang -- mengenai kepengurusan maupun kepemilikan, akan tetapi ---- dengan pembatasan bahwa untuk : -----

- a. Meminjam atau meminjamkan uang atas nama Perseroan ----- (tidak termasuk mengambil uang Perseroan di Bank); -----
- b. Mendirikan suatu usaha atau turut serta pada perusahaan lain baik didalam maupun di luar negeri harus dengan -- persetujuan Dewan Komisaris. -----

2. a. Direktur Utama berhak dan berwenang bertindak untuk dan atas nama Direksi serta mewakili Perseroan. -----

b. Dalam hal Direktur Utama tidak hadir atau berhalangan karena sebab apapun juga, yang tidak perlu dibuktikan kepada pihak ketiga, maka salah seorang anggota Direksi lainnya berhak dan berwenang bertindak untuk dan atas nama Direksi serta mewakili Perseroan. -----

RAPAT DIREKSI

Pasal 13

1. Penyelenggaraan Rapat Direksi dapat dilakukan setiap waktu apabila dipandang perlu : -----
 - a. oleh seorang atau lebih anggota Direksi; -----
 - b. atas permintaan tertulis dari seorang atau lebih ----- anggota Dewan Komisaris; atau -----
 - c. atas permintaan tertulis dari 1 (satu) atau lebih ----- pemegang saham yang bersama-sama mewakili 1/10 (satu -- per sepuluh) atau dari jumlah seluruh saham dengan hak suara. -----
2. Panggilan Rapat Direksi dilakukan oleh anggota Direksi --- yang berhak bertindak untuk dan atas nama Direksi. -----
3. Panggilan Rapat Direksi disampaikan dengan surat tercatat atau dengan surat yang disampaikan langsung kepada setiap



- anggota Direksi dengan mendapat tanda terima paling lambat 3 (tiga) hari sebelum rapat diadakan, dengan tidak memperhitungkan tanggal panggilan dan tanggal rapat.
4. Panggilan rapat itu harus mencantumkan acara, tanggal, waktu dan tempat rapat.
 5. Rapat Direksi diadakan ditempat kedudukan Perseroan atau tempat kegiatan usaha Perseroan. Apabila semua anggota Direksi hadir atau diwakili, panggilan terlebih dahulu tersebut tidak disyaratkan dan Rapat Direksi dapat diadakan dimanapun juga dan berhak mengambil keputusan yang sah dan mengikat.
 6. Rapat Direksi dipimpin oleh Direktur Utama dalam hal Direktur Utama tidak dapat hadir atau berhalangan yang tidak perlu dibuktikan kepada pihak ketiga. Rapat Direksi dipimpin oleh seorang anggota Direksi yang dipilih oleh dan dari antara anggota Direksi yang hadir.
 7. Seorang anggota Direksi dapat diwakili dalam Rapat Direksi hanya oleh anggota Direksi lainnya berdasarkan surat kuasa.
 8. Rapat Direksi adalah sah dan berhak mengambil keputusan yang mengikat apabila lebih dari $\frac{1}{2}$ (satu per dua) dari jumlah anggota Direksi hadir atau diwakili dalam rapat.
 9. Keputusan Rapat Direksi harus diambil berdasarkan musyawarah untuk mufakat. Apabila tidak tercapai maka keputusan diambil dengan pemungutan suara berdasarkan suara setuju paling sedikit lebih dari 1/2 (satu per dua) dari jumlah suara yang dikeluarkan dalam rapat.
 10. Apabila suara yang setuju dan yang tidak setuju berimbang, ketua Rapat Direksi yang akan menentukan.
 - 11.a. Setiap anggota Direksi yang hadir berhak mengeluarkan



- 1 (satu) suara dan tambahan 1 (satu) suara untuk setiap anggota Direksi lain yang diwakilinya. -----
- b. Pemungutan suara mengenai diri orang dilakukan dengan surat suara tertutup tanpa tanda tangan sedangkan pemungutan suara mengenai hal-hal lain dilakukan secara lisan kecuali ketua rapat menentukan lain tanpa ada keberatan dari yang hadir. -----
- c. Suara blanko dan suara yang tidak sah dianggap tidak dikeluarkan secara sah dan dianggap tidak ada serta tidak dihitung dalam menentukan jumlah suara yang dikeluarkan. -----
12. Direksi dapat juga mengambil keputusan yang sah tanpa mengadakan Rapat Direksi, dengan ketentuan semua anggota Direksi telah diberitahu secara tertulis dan semua anggota Direksi memberikan persetujuan mengenai usul yang diajukan secara tertulis dengan menandatangani persetujuan tersebut. Keputusan yang diambil dengan cara demikian mempunyai kekuatan yang sama dengan keputusan yang diambil dengan sah dalam Rapat Direksi. -----

DEWAN KOMISARIS

Pasal 14

1. Dewan Komisaris terdiri dari seorang atau lebih anggota Dewan Komisaris, apabila diangkat lebih dari seorang anggota Dewan Komisaris, maka seorang diantaranya dapat diangkat sebagai Komisaris Utama. -----
2. Yang boleh diangkat sebagai anggota Dewan Komisaris hanyalah Warga Negara Indonesia yang memenuhi persyaratan yang ditentukan peraturan perundang-undangan yang berlaku.
3. Anggota Dewan Komisaris diangkat oleh Rapat Umum Pemegang Saham untuk jangka waktu 5 (lima) tahun, dengan tidak -----



mengurangi hak Rapat Umum Pemegang Saham untuk ----- memberhentikan sewaktu-waktu. -----

4. Jika oleh suatu sebab jabatan anggota Dewan Komisaris lowong, maka dalam jangka waktu 30 (tiga puluh) hari setelah terjadinya lowongan, harus diselenggarakan Rapat Umum Pemegang Saham untuk mengisi lowongan itu dengan memperhatikan ketentuan ayat (2) pasal ini. -----
5. Seorang anggota Dewan Komisaris berhak mengundurkan diri dari jabatannya dengan memberitahukan secara tertulis mengenai maksud tersebut kepada Perseroan sekurangnya 30 (tiga puluh) hari sebelum tanggal pengunduran dirinya. --
6. Jabatan anggota Dewan Komisaris berakhiri apabila : -----
 - a. kehilangan Kewarganegaraan Indonesia; -----
 - b. mengundurkan diri sesuai dengan ketentuan ayat (5); ---
 - c. tidak lagi memenuhi persyaratan perundang-undangan yang berlaku; -----
 - d. meninggal dunia; -----
 - e. diberhentikan berdasarkan keputusan Rapat Umum Pemegang Saham. -----

TUGAS DAN WEWENANG DEWAN KOMISARIS

Pasal 15

1. Dewan Komisaris setiap waktu dalam jam kerja kantor Perseroan berhak memasuki bangunan dan halaman atau tempat lain yang dipergunakan atau yang dikuasai oleh Perseroan dan berhak memeriksa semua pembukuan, surat dan alat bukti lainnya, memeriksa dan mencocokkan keadaan uang kas dan lain-lain serta berhak untuk mengetahui segala tindakan yang telah dijalankan oleh Direksi. -----
2. Direksi dan setiap anggota Direksi wajib untuk memberikan penjelasan tentang segala hal yang ditanyakan oleh Dewan Komisaris. -----



2. Apabila seluruh anggota Direksi diberhentikan sementara -- dan Perseroan tidak mempunyai seorangpun anggota Direksi -- maka untuk sementara Dewan Komisaris diwajibkan untuk ----- mengurus Perseroan. Dalam hal demikian Dewan Komisaris ----- berhak untuk memberikan kekuasaan sementara kepada seorang atau lebih diantara anggota Dewan Komisaris atas tanggungan Dewan Komisaris. -----
4. Dalam hal hanya ada seorang anggota Dewan Komisaris, segala tugas dan wewenang yang diberikan kepada Komisaris Utama atau anggota Dewan Komisaris dalam Anggaran Dasar ini berlaku pula baginya. -----

RAPAT DEWAN KOMISARIS

Pasal 16

Ketentuan sebagaimana dimaksud dalam Pasal 13 mutatis ----- mutandis berlaku bagi rapat Dewan Komisaris. -----

RENCANA KERJA, TAHUN BUKU DAN LAPORAN TAHUNAN

Pasal 17

1. Direksi menyampaikan rencana kerja yang memuat juga ----- anggaran tahunan Perseroan kepada Dewan Komisaris untuk -- mendapat persetujuan sebelum tahun buku dimulai. -----
2. Rencana kerja sebagaimana dimaksud pada ayat (1) harus --- disampaikan paling lambat 30 (tiga puluh) hari sebelum --- dimulainya tahun buku yang akan datang. -----
3. Tahun buku Perseroan berjalan dari tanggal 1 (satu) ----- Januari sampai dengan tanggal 31 (tiga puluh satu) ----- Desember. Pada akhir bulan Desember tiap tahun, buku ----- Perseroan ditutup. Untuk pertama kalinya buku Perseroan -- dimulai pada tanggal dari Akta Pendirian ini dan ditutup pada tanggal 31 (tiga puluh satu) Desember 2021 (dua ribu dua puluh satu). -----



4. Direksi menyusun laporan tahunan dan menyediakannya ----- dikantor Perseroan untuk dapat diperiksa oleh para ----- pemegang saham terhitung sejak tanggal panggilan Rapat --- Umum Pemegang Saham tahunan. -----

----- PENGGUNAAN LABA DAN PEMBAGIAN DIVIDEN -----

----- Pasal 18 -----

1. Laba bersih Perseroan dalam suatu tahun buku seperti ----- tercantum dalam neraca dan perhitungan laba rugi yang ----- telah disahkan oleh Rapat Umum Pemegang Saham tahunan dan merupakan saldo laba yang positif, dibagi menurut cara --- penggunaannya yang ditentukan oleh Rapat Umum Pemegang --- Saham tersebut. -----
2. Jika perhitungan laba rugi pada suatu tahun buku ----- menunjukkan kerugian yang tidak dapat ditutup dengan dana cadangan, maka kerugian itu akan tetap dicatat dan ----- dimasukkan dalam perhitungan laba rugi dan dalam tahun --- buku selanjutnya Perseroan dianggap tidak mendapat laba -- selama kerugian yang tercatat dan dimasukkan dalam ----- perhitungan laba rugi itu belum sama sekali tertutup. -----

----- PENGGUNAAN DANA CADANGAN -----

----- Pasal 19 -----

1. Penyisihan laba bersih untuk cadangan dilakukan sampai ----- mencapai 20% (dua puluh persen) dari jumlah modal ----- ditempatkan dan disetor hanya boleh dipergunakan untuk --- menutup kerugian yang tidak dipenuhi oleh cadangan lain.
2. Jika jumlah cadangan telah melebihi jumlah 20% ----- (dua puluh persen), Rapat Umum Pemegang Saham dapat memutuskan agar jumlah kelebihannya digunakan bagi keperluan Perseroan. -----
3. Cadangan sebagaimana dimaksud ayat (1) yang belum ----- dipergunakan untuk menutup kerugian dan kelebihan cadangan



PT. ARCHILINE PERIZINAN / PGH IMB
Konsultan Perizinan Griyajati 2 Jl. Girok No. 4 Kelurahan Talijaya, Kecamatan Hambawang Selatan, Kabupaten Cirebon, Jawa Barat 41290
e-mail: archiline.konsultan@gmail.com | Telp. 082316930911 WA 085941220096

sebagaimana dimaksud pada ayat (2) yang penggunaannya ---- belum ditentukan oleh Rapat Umum Pemegang Saham harus ---- dikelola oleh Direksi dengan cara yang tepat menurut ---- pertimbangan Direksi, setelah memperoleh persetujuan ---- Dewan Komisaris dan memperhatikan peraturan ----- perundang-undangan agar memperoleh laba. -----

KETENTUAN PENUTUP

Pasal 20

Segala sesuatu yang tidak atau belum cukup diatur dalam Anggaran Dasar ini, maka Rapat Umum Pemegang Saham ----- yang akan memutuskannya. Selanjutnya para penghadap bertindak dalam kedudukannya sebagaimana tersebut diatas, menerangkan bahwa: -----

1. Modal ditempatkan sebagaimana dimaksud dalam Pasal 4 ----- ayat (2) telah diambil bagian dan disetor penuh dengan uang tunai melalui kas Perseroan sejumlah **140 (seratus empat puluh) lembar saham** dengan nilai nominal sebesar **Rp.140.000.000,- (seratus empat puluh juta rupiah)**, yaitu oleh para pemegang saham :-----
 - a. **YOGI ADI PRATAMA** penghadap tersebut diatas, sejumlah --- 49 (empat puluh sembilan) lembar saham dengan nilai nominal sebesar Rp.49.000.000,- (empat puluh sembilan juta rupiah). -----
 - b. **ADITYA ISHARUDIN**, penghadap tersebut diatas, sejumlah -- 49 (empat puluh sembilan) lembar saham dengan nilai nominal sebesar Rp.49.000.000,- (empat puluh sembilan juta rupiah). -----
 - c. **SILMI SAELY**, penghadap tersebut diatas, sejumlah ----- 42 (empat puluh dua) lembar saham dengan nilai nominal sebesar Rp.42.000.000,- (empat puluh dua juta rupiah). -



Menyimpang dari ketentuan Pasal 11 dan Pasal 14 Anggaran Dasar ini mengenai tata cara pengangkatan anggota Direksi dan Dewan Komisaris, telah diangkat sebagai :

- Direktur Utama : **YOGI ADI PRATAMA**, tersebut;
- Direktur : **ADITYA ISHARUDIN**, tersebut;
- Komisaris : **SILMI SAELY**, tersebut;

Pengangkatan Dewan Direksi dan Dewan Komisaris tersebut telah diterima oleh masing-masing yang bersangkutan. Direksi dan , dengan hak untuk memindahkan kekuasaan ini kepada orang lain, dikuasakan untuk memohon pengesahan atas Anggaran Dasar ini dari Instansi yang berwenang dan untuk membuat perubahan dan/atau tambahan dalam bentuk yang bagaimanapun juga yang diperlukan untuk memperoleh pengesahan tersebut dan untuk mengajukan dan menandatangani semua permohonan dan dokumen lainnya, untuk memilih tempat kedudukan dan untuk melaksanakan tindakan lain yang mungkin diperlukan.

DEMIKIAN AKTA INI

Dibuat sebagai minuta dan diselesaikan di Kabupaten Majalengka, pada hari dan tanggal tersebut pada bagian awal akta ini dengan dihadiri oleh :

1. **MUHAMAD SAMI FATURRAHMAN**, lahir di Cirebon, pada tanggal 10-02-2003 (sepuluh Februari dua ribu tiga), Warga Negara - Indonesia, Pelajar/Mahasiswa, bertempat tinggal di Jalan Kalibrantasi No. 206, Rukun Tetangga 004, Rukun Warga 006,- Desa Kalikoa, Kecamatan Kedawung, Kabupaten Cirebon, Provinsi Jawa Barat, Pemegang Kartu Tanda Penduduk dengan Nomor Induk Kependudukan 3209201002030003.

2. **NAWAL GHIFARI**, lahir di Jakarta, pada tanggal 29-10-1998 (dua puluh sembilan Oktober seribu sembilan ratus sembilan puluh delapan), Warga Negara Indonesia, Pegawai Kantor Notaris, bertempat tinggal di Perum Bima Indah Nomor 8 Jalan Pandawa, Rukun Tetangga 003, Rukun



Warga 006, Desa Tuk, Kecamatan Kedawung, Kabupaten Cirebon, Provinsi Jawa Barat, Pemegang Kartu Tanda Penduduk dengan Nomor Induk Kependudukan 3209192010980008.-----

- Keduanya pegawai kantor Notaris, sebagai saksi-saksi -----
- Segera setelah akta ini dibacakan oleh saya, Notaris, kepada para penghadap dan saksi-saksi, maka akta ini ----- ditandatangani oleh para penghadap, saksi-saksi, dan ----- saya, notaris. -----
- Dibuat dengan tanpa memakai suatu pencoretan, penggantian maupun penambahan apapun.-----
- Minuta akta ini telah ditandatangani dengan sempurna.-----
- Diberikan sebagai SALINAN yang kata demi kata sama ----- bunyinya. -----

Notaris di Kabupaten
Cirebon;



Bobby Prayogo Drajat, S.H., M.Kn.

PT. ARCHILINE
KONSULTAN PERIZINAN | PLANNING & CONSULTANT
Perumahan Griyajati 2 Jl. Ganesha No. 163
e-mail : archiline.konsultan@gmail.com | WA : 0859-4129098



PT. ARCHILINE ADHI PRISTAMA

KONSULTAN PERIZINAN | PPG | IMB | UKL-UPL | AMDAL | ANDALALUW | PERENCANAAN
Perumahan Griyajati 2Jl. Glok No. 41 Kelurahan Kalijaga, Kecamatan Harijanukti, Kota Cirebon
e-mail : archiline.konsultasi@gmail.com | No. Telp : 0823 1695 0911 | WA : 0859 4112 9090





KARTU TANDA ANGGOTA

Certificate of Member

Nomor Anggota
Membership Number
00023115

NAMA PELAKU USAHA
Business Actors Name

PENANGGUNG JAWAB BADAN USAHA : **Yogi Adi Pratama**
Person in Charge of Business

ALAMAT BADAN USAHA
Business Entity Address

JENIS USAHA
Type of Business

STATUS PENANAMAN MODAL
Investment Status

KABUPATEN/KOTA
District/Municipality

STATUS KEANGGOTAAN
Membership Status

: ARCHILINE ADHI PRISTAMA

NOMOR TELEPON : **082316950911**
Phone Number

KODE POS : **45144**
Zip Code

NPWP BADAN USAHA : **998640411426000**
Tax Registration Number

E-MAIL : **archiline.konsultan@gmail.com**
E-mail

PROPINSI : **JAWA BARAT**
Province

DEWAN PENGURUS NASIONAL
PERKONINDO



Ir. Panguriseng, MM

Ditetapkan di Jakarta
Pada tanggal : 24 Januari 2024



Kartu Tanda Anggota ini berlaku selama masih memiliki Sertifikat Badan Usaha (SBU) yang masih berlaku dalam Asosiasi Perkonindo yang valid, Aktif dan Terdaftar di Sistem Informasi Jasa Konstruksi (SIJK)

PT. ARCHILINE ADHI PRISTAMA
KONSULTAN PERIZINAN | PBG | IMB | UKL-UL | AMDAL | ANDALALIN | PERENCANAAN
Perumahan Griyajati 2 Jl. Giok No. 41 Kelurahan Gondong, Kecamatan Harjamukti, Kota Cirebon
e-mail : archiline.konsultan@gmail.com | No. telp : 085941230000 | WA 085941230000

**SERTIFIKAT TENAGA AHLI
BANGUNAN GEDUNG BIDANG
TEKNIK AHLI STRUKTUR**

PT. ARCHILINE PRISTAMA
KONSULTAN PERIZINAN | PBG / IMB | UKURAN LANTAI
Perumahan Griyajati 2 Jl. Giok No. 41 Kelurahan Cipali, Kecamatan Harjamukti, Kota Cirebon
e-mail : archiline.konsultan@gmail.com | No. Telp. 0823 3695 0911 | WA 0859 4112 9096
KONSEP ARSITEKTUR | ANDALALIN | PERENCANAAN



F6830662

BADAN NASIONAL
SERTIFIKASI PROFESI
INDONESIA PROFESSIONAL
CERTIFICATION AUTHORITY

SERTIFIKAT KOMPETENSI CERTIFICATE OF COMPETENCE

Nomor Sertifikat / Certificate Number
74321 2142.02 9 00002735 2022

Dengan ini menyatakan bahwa,
This is to certify that,

IR. BAMBANG DARWANTO

No. Reg. F 1993 02735 2022 0003344 SI 01

Telah Kompeten pada bidang:
Is competent in the area of:

**Jasa Konstruksi
Construction Services**

Dengan Kualifikasi / Kompetensi:
With Qualification / Competency:

**Ahli Teknik Bangunan Gedung
Building Engineer**

Sertifikat ini berlaku untuk 5 (lima) tahun
This certificate is valid for 5 (five) years

Atas nama Badan Nasional Sertifikasi Profesi
On Behalf of Indonesia Professional Certification Authority

**Lembaga Sertifikasi Profesi Astekindo Konstruksi Mandiri
Astekindo Konstruksi Mandiri Professional Certification Agency**



Arrachim Maulana Putera

Ketua LSP

Chairman PCA





**LEMBAGA PENGEMBANGAN
JASA KONSTRUKSI
CONSTRUCTION SERVICES
DEVELOPMENT BOARD**

Daftar Unit Kompetensi:
List of Unit(s) of Competency:

Klasifikasi <i>Clasification</i>	:	Sipil <i>CIVIL</i>
Subklasifikasi <i>Subclasification</i>	:	Gedung <i>Building</i>
Kualifikasi <i>Qualification</i>	:	Ahli <i>Expert</i>
Jenjang <i>Level</i>	:	9 (Sembilan) 9 (Nine)
Okupasi <i>Occupation</i>	:	Ahli Teknik Bangunan Gedung <i>Building Engineer</i>

IR. BAMBANG DARWANTO

Ditetapkan di Jakarta, 04 April 2022
Enacted in Jakarta, April 04, 2022



Keterangan / Remarks :

1. Sertifikat ini sah berlaku setelah tercatat yang dibuktikan dengan nomor registrasi Sertifikat Kompetensi Kerja Konstruksi. /
This certificate is valid upon being registered as evidenced by registration number of Certificate of Competency of Construction Works.
2. QR Code dan Data yang tertera dalam sertifikat ini dapat diverifikasi melalui sistem informasi jasa konstruksi terintegrasi. /
QR Code and Data contained herein may be verified through an integrated information system of construction service.

INSTITUT TEKNOLOGI NASIONAL
M A L A N G

Memberikan kepada

Tempat dan tanggal lahir

NIRM/Nomor Pokok

IJAZAH

Fakultas

Jurusan

Program Studi

Status

Bambang Darwanto
Yogyakarta, 23 Juni 1960
087.061.34015.30745 / 8821173/p
SARJANA (Strata Satu)
Seknik Sipil dan Berencanaan
Seknik Sipil
Seknik Sipil
Disamakan berdasarkan Surat Keputusan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan
Nomor 0365/0/1986 Tanggal 14 MEI 1986

Ijazah ini diserahkan setelah yang bersangkutan memenuhi semua persyaratan yang ditentukan, dan kepadanya dilimpahkan segala wewenang dan hak yang berhubungan dengan Ijazah yang dimilikinya.

NIRL: 087.061.34015.30745

Ditanda sahkan oleh :

Koordinator Kopertis Wilayah VII

Tanggal: 14 SEP 1991

PROF. DR. HARSONO
NIP. 130239000



Malang, 14 September 1991

Rector,

DRS. R. ISWANDI KARTASENTANA



PT ARCHILINE CONSULTANT PERIZINAN | PBG / IMB | UKL-UPL | AMAL | ANDALAN | PERENCANAAN
Jl. Giri No. 11 Kelurahan Kalijaga, Kecamatan Harjamukti, Kota Cirebon
Telp : 0823 1695 0311 / WA 0853 112 9096

PROVINSI DKI JAKARTA
JAKARTA TIMUR

NIK : 3175032306600004

Nama : IR.BAMBANG DARWANTO
Tempat/Tgl Lahir : YOGYAKARTA, 23-06-1960
Jenis kelamin : LAKI-LAKI Gol. Darah : AB
Alamat : JL. KESADARAN IV NO. 17A
RT/RW : 005/001
Kel/Desa : CIPINANG MUARA
Kecamatan : JATINEGARA
Agama : ISLAM
Status Perkawinan: KAWIN
Pekerjaan : KARYAWAN SWASTA
Kewarganegaraan: WNI
Berlaku Hingga : SEUMUR HIDUP

TAN PERIZINAN | PBG | IMB | UKL-UPZ | AMDAL | ANDALIN | PERENCANAAN
Griyati 2 Jl. Giro No. 41 Kelurahan Kalijaga, Kecamatan Hajamukti, Kota Cirebon
chiline.konsultan@gmail.com | No. Telp : 0823 1695 0911 | WA : 0859 4112 9096



JAKARTA TIMUR
30-07-2021

Bambang



KEMENTERIAN KEUANGAN REPUBLIK INDONESIA

DIREKTORAT JENDERAL PAJAK

NPWP : 46.752.607.5-002.000

BAMBANG DARWANTO

NIK : 3402122306600002

JL.KESADARAN IV NO 17 RT. 005 RW. 001

CIPINANG MUARA JATINEGARA

JAKARTA TIMUR DKI JAKARTA

PT. ARCHILINE ADP PRTAMA
KONSULTAN PERIZINAN | PPBGTMB | UKL-UPL | AMDAL | ANDALALIN | PERENCANAAN
Perumahan Griyajati 2 Jl. Gjok No. 41 Kourahan Kalijaga, Kecamatan Hadipukti, Kota Cirebon
e-mail : archiline.konsultan@gmail.com | No. Telp. 0823 1695 0911 | WA 0859 4112 9096

KPP PRATAMA JAKARTA JATINEGARA

**SERTIFIKAT TENAGA AHLI
BANGUNAN GEDUNG BIDANG
TEKNIK AHLI ARSITEKTUR**

PT. ARCHILINE PRISTAMA
KONSULTAN PERIZINAN | PBG / IMB | UKURAN PERMILIKAN | ANDALALIN | PERENCANAAN
Perumahan Griyajati 2 Jl. Giok No. 41 Kelurahan Andalalin, Kecamatan Harjamukti, Kota Cirebon
e-mail : archiline.konsultan@gmail.com | No. Telp : 082208695091 | WA 0859 4112 9096





LEMBAGA PENGEMBANGAN JASA KONSTRUKSI

Construction Services Development Board of Indonesia

SERTIFIKAT KEAHLIAN

Berdasarkan Undang - Undang No. 2 Tahun 2017 tentang Jasa Konstruksi dengan ini Lembaga Pengembangan Jasa Konstruksi menetapkan bahwa :

Nama : **TRI HARIYADI, ST**

Dinyatakan memiliki kompetensi dan kemampuan untuk melaksanakan pekerjaan konstruksi di seluruh wilayah Negara Kesatuan Republik Indonesia, sebagai :

Klasifikasi dan Kualifikasi Tenaga Ahli

ARSITEK - MUDA

Nomor Registrasi

1.1.101.3.158.11.1167571

Sertifikat ini diterbitkan pada tanggal 22 Desember 2020 dan berlaku sampai dengan tanggal 21 Desember 2023.



Ditetapkan di : Semarang
Pada tanggal : 22 Desember 2020

**Lembaga Pengembangan Jasa Konstruksi
Provinsi Jawa Tengah
Badan Pelaksana**

Manajer Eksekutif

Nur Atimah, SE

Keterangan:

1. QRCode dan Data yang tertera dalam SKA ini dapat diverifikasi melalui Aplikasi LPJK Certificate Scanner
2. Sertifikat ini tidak memerlukan tanda tangan basah karena telah ditandatangani secara elektronik (Digital Signature)

PERNYATAAN

Dengan ini menyatakan bahwa dalam berpraktek sebagai:

ARSITEK - MUDA

Saya berjanji:

1. Akan patuh melaksanakan Kode Etik Asosiasi Profesi di mana saya menjadi anggotanya.
2. Akan mematuhi segala ketentuan hukum yang sah dan berlaku di tempat dilaksanakannya karya saya.

Dengan ini saya menyatakan bahwa:

Saya:

- a. mengakui dan menerima sepenuhnya wewenang Asosiasi Profesi di mana saya menjadi anggotanya untuk menilai pengaduan dan atau keluhan apapun dari masyarakat yang menyangkut janji tersebut di atas.
- b. menerima sanksi apapun apabila saya melanggar janji tersebut.

Saya yang berjanji:

TRI HARIYADI, ST

Anggota Asosiasi Profesi **GATTINDO**

No: **1580363**



ANITA INDRIYATI, ST
Ketua Umum



YAYASAN PEMBINA PENDIDIKAN 17 AGUSTUS 1945 SEMARANG
UNIVERSITAS 17 AGUSTUS 1945 (UNTAG)
SEMARANG

Nomor : 34021260

dengan ini menyatakan bahwa :

TRI HARIYADI

Lahir di Semarang, 27 Juli 1981
NPM. 014311100398

Lulus tanggal 17 April 2007

Telah menyelesaikan dan memenuhi persyaratan pendidikan Program Sarjana
Program Studi Arsitektur pada Fakultas Teknik yang terakreditasi B
berdasarkan Keputusan Badan Akreditasi Nasional Perguruan Tinggi Nomor 022/BAN-PT/Ak-IX/S1/XII/2005
dan kepadanya diberikan :

IJAZAH
dengan gelar

SARJANA TEKNIK (S.T.)

beserta hak dan kewajiban yang melekat pada gelar tersebut.
Diberikan di Semarang pada tanggal 21 April 2007



Rektor,

Wijaya, S.H., M.Hum.
NRP. 1111172



Dekan,

Rudjito, M.T.
NIP. 131 690 379

IMB / UKL-PL / AMDAL / ANDALIN / PERENCANAAN
Kelurahan Kalijaga, Kecamatan Harjamukti, Kota Cirebon
No. Telp. 0823 1695 0911 WA 0859 4112 9096

PROVINSI JAWA TENGAH
KOTA SEMARANG

NIK : 337408270781.0001

Nama : TRI HARIYADI
Tempat/Tgl Lahir : SEMARANG, 27-07-1981
Jenis Kelamin : LAKI-LAKI Gol Darah : -
Alamat : JL.CINDE UTARA III/06
RT/RW : 004 / 006
Kel/Desa : JOMBLANG
Kecamatan : CANDISARI
Agama : ISLAM
Status Perkawinan: KAWIN
Pekerjaan : KARYAWAN SWASTA
Kewarganegaraan: WNI
Berlaku Hingga : 27-07-2017



KOTA SEMARANG
07-11-2012

RECHLINE ADHI PRISTAMA
/PBG /IMB /UKL-UPL
No. 41 Kelurahan Kalijaga, Kecamatan Hatjamukti, Kota Cirebon
mail.com | No. Telp. 0823 1695 0911 | WA 0899 4112 9096
I AMDAL / ANDALAN / PERENCANAAN

**SERTIFIKAT TENAGA AHLI
BANGUNAN GEDUNG BIDANG
TEKNIK TENAGA LISTRIK**

PT. ARCHILINE PRISTAMA
KONSULTAN PERIZINAN | PBG / IMB | UKK-HPE ANDALALIN | PERENCANAAN
Perumahan Griyajati 2 Jl. Giok No. 41 Kelurahan Andalalin, Kecamatan Harjamukti, Kota Cirebon
e-mail : archiline.konsultan@gmail.com | No. Telp : 082236950911 | WA 0859 4112 9096





LEMBAGA PENGEMBANGAN JASA KONSTRUKSI

Construction Services Development Board of Indonesia

SERTIFIKAT KEAHLIAN

Berdasarkan Undang - Undang No. 2 Tahun 2017 tentang Jasa Konstruksi dengan ini Lembaga Pengembangan Jasa Konstruksi menetapkan bahwa :

Nama : **SURADIHARJA**

Dinyatakan memiliki kompetensi dan kemampuan untuk melaksanakan pekerjaan konstruksi di seluruh wilayah Negara Kesatuan Republik Indonesia, sebagai :

Klasifikasi dan Kualifikasi Tenaga Ahli
AHLI TEKNIK TENAGA LISTRIK - MADYA

Nomor Registrasi
1.4.401.2.142.31.1934043

Sertifikat ini berlaku untuk jangka waktu 3 (tiga) tahun terhitung sejak diterbitkan.



Ditetapkan di : Tanjung Pinang
Pada tanggal : 16 Agustus 2019

**Lembaga Pengembangan Jasa Konstruksi
Provinsi Kepulauan Riau
Badan Pelaksana**

Manajer Eksekutif

Dicky Mardiansyah

Keterangan:

1. QRCode dan Data yang tertera dalam SKA ini dapat diverifikasi melalui Aplikasi LPJK Certificate Scanner
2. Sertifikat ini tidak memerlukan tanda tangan basah karena telah ditandatangani secara elektronik (Digital Signature)



KEMENTERIAN KEUANGAN REPUBLIK INDONESIA
DIREKTORAT JENDERAL PAJAK

NPWP : 76.497.997.7-517.000

TRI HARIYADI

NIK : 3374082707810001

JL. CINDE UTARA III NO. 6 RT. 04 RW. 06
JOMBLANG CANDISARI
KOTA SEMARANG JAWA TENGAH

PT. ARCHILINE
KONSULTAN PERIZINAN | PBG | IMB | UKL-UPL

Perumahan Griyajati 2 Jl. Giro No.41 Kelurahan Kalijaga, Kecamatan Harjamukti, Kota Cirebon
e-mail : archiline.konsultan@gmail.com | No. Telp : 0823 1695 0911 | WA 0859 4112 9096

KPP PRATAMA SEMARANG CANDISARI

PERNYATAAN

Dengan ini menyatakan bahwa dalam berpraktek sebagai:

AHLI TEKNIK TENAGA LISTRIK - MADYA

Saya berjanji:

1. Akan patuh melaksanakan Kode Etik Asosiasi Profesi di mana saya menjadi anggotanya.
2. Akan mematuhi segala ketentuan hukum yang sah dan berlaku di tempat dilaksanakannya karya saya.

Dengan ini saya menyatakan bahwa:

Saya:

- a. mengakui dan menerima sepenuhnya wewenang Asosiasi Profesi di mana saya menjadi anggotanya untuk menilai pengaduan dan atau keluhan apapun dari masyarakat yang menyangkut janji tersebut di atas.
- b. menerima sanksi apapun apabila saya melanggar janji tersebut.

Saya yang berjanji:

SURADIHARJA

Anggota Asosiasi Profesi **ASTEKINDO**

No: -



Syahril Efendi
KETUA UMUM

Nomor Seri Ijazah : 06.08/491/SA/506

UNIVERSITAS ISLAM SULTAN AGUNG

IJAZAH

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

Universitas Islam Sultan Agung menyatakan bahwa :

Suradiharja

Tempat dan Tanggal Lahir : Jakarta, 16 Nopember 1981

Tahun Masuk /NIM : 2000 / 06.200.0589

Fakultas : **Teknologi Industri**

Program Pendidikan / Program Studi : **Sarjana / Teknik Elektro**

Pada tanggal 21 Agustus 2008 telah lulus dan kepadaanya diberikan gelar akademik

Sarjana Teknik (S.T.)

Semarang

25 Oktober 2008 M

25 Syawal 1429 H

Rektor



Dr.dr.H.M. Rofiq Anwar, Sp.PA
NIK. 230 102 006

Dekan

Ir.Muhamad Haddin, MT.
NIK. 210 693 007



UNISSULA
جامعة السلطان سليمان
41 Kedaton, Malang
Telp : 0823 3000 7777
E-mail : ijazah@unissula.ac.id
www.unissula.ac.id
0859 112 9096

PROVINSI JAWA BARAT
KOTA BEKASI

NIK

: 3274051611810007

Nama : SURADIHARJA
Tempat/Tgl Lahir : JAKARTA, 16-11-1981
Jenis kelamin : LAKI-LAKI
Alamat : MUTIARA GADING TIMUR BLOK
C 26/2
Go. Darah : B
RT/RW : 003/024
Kel/Desa : MUSTIKAJAYA
Kecamatan : MUSTIKAJAYA
Agama : ISLAM
Status Perkawinan : KAWIN
Pekerjaan : KARYAWAN SWASTA
Kewarganegaraan : WNI
Berlaku Hingga : SEUMUR HIDUP



KOTA BEKASI

20-02-2018

2018-9-4

PT. ARCHILINE ADHI PRISTAMA
KONSULTAN PERIZINAN | PPG | IMB | UKL-UPL | AMDAL | ANDALIN | PERENCANAAN
Petumahan Griyajati 2 Jl. Glik No. 41 Kelurahan Kalijaga, Kecamatan Harjamukti, Kota Cirebon
e-mail : archiline.konsultan@gmail.com | No. Telp : 0823 1695 0911 | WA : 0859 4112 9096



KEMENTERIAN KEUANGAN REPUBLIK INDONESIA
DIREKTORAT JENDERAL PAJAK

NPWP : 67.630.967.7-426.000

SURADIHARJA

NIK : 3274051611810007

PERUM MUTIARA GADING TIMUR C.26 RT. 003 RW. 024
MUSTIKAJAYA MUSTIKA JAYA
KOTA BEKASI JAWA BARAT

KPP PRATAMA BEKASI SELATAN

ARCHILINE ABHPRISTAMA

ZINAN | PBG / IMB | UKL-UPL | AMDAL | ANDALIN | PERENCANAAN
2 Jl. Giok No. 41 Kelurahan Kalijaga, Kecamatan Harjamukti, Kota Cirebon
E-mail: alit@gmail.com | No. Telp : 0823 1695 0911 | WA : 6859 4112 9096

SERTIFIKAT TENAGA AHLI

SILMI SAELEY, ST., MT.

PT. ARCHILINE ADHI PRISTAMA
KONSULTAN PERIZINAN | PBG | IMB | SUKL-UPL | AMDAL | ANZALALIN | PERENCANAAN
Perumahan Griyajati 2 Jl. Giok No. 41 Kelurahan Kalijaga, Kecamatan Darmawati, Kota Cirebon
e-mail : archiline.konsultan@gmail.com | No. Telp : 0823 1695 0911 / WA 0859 4112 9096





Nomor Ijazah : 222012017000214

UNIVERSITAS GUNADARMA

Silmi Saely

- Memberikan Ijazah kepada
Tempat dan Tanggal Lahir
Nomor Pokok / Tahun Masuk
Nomor Lulusan
Program Pendidikan
Fakultas
Jurusan
Program Studi
Status
- Cirebon, 3 September 1994
18313485 / 2013
100051
Surjana Strata Satu
Teknik Sipil dan Perencanaan
Teknik Sipil
Teknik Sipil
Terakreditasi BAN-PT Peringkat A

Ijazah ini diserahkan berdasarkan Surat Kepatuhan Rektor Universitas Gunadarma Nomor 235.7/SK/REK/UG/2017 tertanggal 12 Agustus 2017, setelah yang bersangkutan memenuhi semua persyaratan yang ditentukan dan kepadanya dilimpahkan segala wewenang dan hak yang berhubungan dengan Ijazah yang dimilikinya, serta berhak memakai gelar akademik Sarjana Teknik (S.T.).

Rektor

Prof. Dr. E.S. Margawati, S.E., M.M.



KONSULTANT PERIZINAN | UGK-IMB | UKL-UPL | AMDAL | ANDALALIN | PERENCANAAN
Perumahan Griyajati 2 Jl. Girok No. 10, Kelurahan Kalijaga, Kecamatan Harjamukti, Kota Cirebon
e-mail : archiline.konsultan@gmail.com | No. Telp : 0823 1695 0911 | WA 0859 4112 9096

Jakarta, 12 Agustus 2017

Dekan



Dr. Ir. Raziq Hasan, M.Ars.



TRANSKRIP AKADEMIK

Nama : **SILMI SAELY**
N P M : 18313485
Nomor Lulusan : 100051
Fakultas : Teknik Sipil dan Perencanaan
Jurusan/Program Studi : Teknik Sipil
Jenjang : Strata Satu
Status Akreditasi : Terakreditasi BAN-PT Peringkat A

Halaman 1

NO.	NAMA MATA KULIAH	SKS	NILAI	MUTU
1	BAHASA INGGRIS 1	1	A	4
2	BAHASA INGGRIS 2	1	A	12
3	MATEMATIKA 1	3	A	12
4	MEKANIK STATIKA	3	D	12
5	MENGGAMBAR TEKNIK & PRAKTIKUM	2	B	8
6	PENGANTAR ILMU TEKNIK SIPIL	2	B	6
7	PENGANTAR KOMPUTER & PRAKTIKUM	2	B	4
8	PRAKTIKUM FISIKA DASAR	1	B	6
9	BAHASA PEMROGRAMAN KOMPUTER & PRAKTIKUM	2	B	8
10	GEOLOGI TEKNIK	2	A	4
11	ILMU BUDAYA DASAR	3	B	9
12	MATEMATIKA 2	3	B	9
13	MATEMATIKA 3	3	B	9
14	MEKANIK BAHAN	3	B	8
15	MEKANIK FLUIDA	2	B	8
16	PENDIDIKAN AGAMA	2	B	6
17	SIFAT FISIK TANAH	2	B	8
18	STATISTIKA & PROBABILITAS	2	B	8
19	HIDROLIKA	2	B	4
20	ILMU SOSIAL DASAR	1	B	8
21	ILMU UKUR TANAH	2	B	3
22	PRAKTIKUM ILMU UKUR TANAH	1	B	3
23	PRAKTIKUM MEKANIK TANAH	1	B	3
24	PRAKTIKUM TEKNOLOGI BAHAN KONSTRUKSI	1	B	8
25	TEKNIK LALU LINTAS	2	B	8
26	TEKNOLOGI BAHAN KONSTRUKSI	2	B	9
27	ANALISIS STRUKTUR STATIS DAK TENTU	3	B	9
28	DINAMIKA STRUKTUR	3	B	8
29	KONSTRUKSI BAJA	2	B	8
30	KONSTRUKSI KAYU	2	B	3
31	PRAKTIKUM HIDROLIKA	1	B	8
32	TEKNIK HIDROLOGI	2	B	8
33	TEKNIK PENULISAN & PRESENTASI	2	B	8
34	TEKNIK PONDASI DALAM	2	B	8
35	ANALISIS STRUKTUR METODE Matriks & ELEMEN HINGGA	3	B	12
36	PENULISAN PENELITIAN / KERJA PRAKTEK	2	B	8
37	PERENCANAAN STRUKTUR JEMBATAN	2	B	8
38	STRUKTUR BETON PRATEGANG	2	B	8
39	TEKNIK PERKERASAN JALAN	2	B	8
40	WADUK TENAGA AIR	2	B	6
41	ADMINTISTRASI KONTRAK & ANGGARAN BORONGAN	2	B	6
42	APLIKASI KOMPUTER TEKNIK SIPIL	2	B	8
43	ASPEK HUKUM DALAM PEMBANGUNAN	2	B	8
44	EKONOMI TEKNIK	2	B	8
45	PENDIDIKAN KEWARGANEGARAAN	2	B	8
46	PERENCANAAN KONSTRUKSI GEDUNG BERTINGKAT	2	B	8
47	PERENCANAAN PELABUHAN LAUT	2	B	8
48	PERENCANAAN PELABUHAN UDARA	2	B	8
49	TEKNIK GEMPA	2	B	6
50	ANALISIS DAMPAK LINGKUNGAN	2	B	6
51	METODE PELAKSANAAN KONSTRUKSI	2	B	8
52	UTILITAS	2	B	8
53	TUGAS AKHIR	4	B	16



UNIVERSITAS GUNADARMA

TRANSKRIP AKADEMIK

Nama : **SILMI SAELY**
 N P M : 18313485
 Nomor Lulusan : 100051
 Fakultas : Teknik Sipil dan Perencanaan
 Jurusan/Program Studi : Teknik Sipil
 Jenjang : Strata Satu
 Status Akreditasi : Terakreditasi BAN-PT Peringkat A

Halaman 1

NO.	NAMA MATA KULIAH	SKS	NILAI	MUTU
	MATA KULIAH UTAMA			
54	BAJA KOMPOSIT	2	A	8
55	FISIKA DASAR	3	B	9
56	IRIGASI & BANGUNAN AIR	3	A	12
57	KONSTRUKSI BETON	3	B	9
58	PEMINDAHAN TANAH MEKANIS / ALAT-ALAT BERAT	2	B	6
59	PENDIDIKAN PANCASILA	2	B	6
60	PENGEMBANGAN SUMBER DAYA AIR	3	A	12
61	PERENCANAAN GEOMETRIK JALAN	2	A	8
62	TEKNIK DRAINASE	2	A	8
63	TEKNIK PONDASI DANGKAL	2	A	8
64	ANALISIS STRUKTUR STATIS TERTENTU	3	B	9
65	MANAJEMEN KONSTRUKSI	2	A	8
66	MATEMATIKA 4	2	A	12
67	MEKANIKA TANAH	2	A	8
68	SISTEM TRANSPORTASI	2	A	8
J U M L A H		144		528

INDEKS PRESTASI KUMULATIF : 3.67 , PREDIKAT : DENGAN PUJIAN

INDEKS PRESTASI MATA KULIAH UTAMA : 3.64

TANGGAL YUDISIUM : 12 AGUSTUS 2017

JUDUL PENULISAN :

REDESIGN PENAMPANG SUNGAI KAMPUNG TENGAH KRAMAT JATI



Rektor,

Prof. Dr. E.S. Margianti, S.E., M.M.



Dekan,



Dr. Ir. Raziq Hasan, M.Ars.

F7007963



BADAN NASIONAL
SERTIFIKASI PROFESI
INDONESIA PROFESSIONAL
CERTIFICATION AUTHORITY

SERTIFIKAT KOMPETENSI CERTIFICATE OF COMPETENCE

Nomor Sertifikat / Certificate Number
74321 2142.02 7 00006297 2023

Dengan ini menyatakan bahwa,
This is to certify that,

Silmi Saely, ST

No.Reg. F 2017 06297 2023 0145857 SI 01

Telah Kompeten pada bidang:
Is competent in the area of:

**Jasa Konstruksi
Construction Services**

Dengan Kualifikasi / Kompetensi:
With Qualification / Competency:

**Ahli Muda Perawatan Bangunan Gedung
Young Building Maintenance Expert**

Sertifikat ini berlaku untuk 5 (lima) tahun
This certificate is valid for 5 (five) years

Atas nama Badan Nasional Sertifikasi Profesi
On Behalf of Indonesia Professional Certification Authority

**Lembaga Sertifikasi Profesi Ataki Konstruksi Indonesia
Ataki Konstruksi Indonesia Professional Certification Agency**



Kednar Hofman Siahaan, ST, MM
Ketua LSP
Chairman PCA



PT. KONSULTANT PERENCANAAN DAN PELAKU KEGIATAN KONSEP UPL | AMDAL | ANDALALIN | PERENCANAAN
BADAN NASIONAL SERTIFIKASI PROFESI
Jl. Kelurahan Kalijaga, Kecamatan Harjamukti, Kota Cirebon
No. Telp : 0823 1695 0911 | WA 0859 4112 9990



**LEMBAGA PENGEMBANGAN
JASA KONSTRUKSI
CONSTRUCTION SERVICES
DEVELOPMENT BOARD**

**Daftar Unit Kompetensi:
List of Unit(s) of Competency:**

Klasifikasi <i>Classification</i>	:	SIPIL <i>CIVIL</i>
Subklasifikasi <i>Subclassification</i>	:	Gedung <i>Building</i>
Kualifikasi <i>Qualification</i>	:	Ahli <i>Expert</i>
Jenjang <i>Level</i>	:	7 (Tujuh) 7 (Seven)
Okupasi <i>Occupation</i>	:	Ahli Muda Perawatan Bangunan Gedung <i>Young Building Maintenance Expert</i>

Ditetapkan di Jakarta, 11 Juli 2023
Enacted in Jakarta, July 11, 2023



KONSULTANT PERIZINAN | PBG | IMB | UPL | AMDAL | ANDALALIN | PERENCANAAN
Perumahan Griyajati 2 Jl. Girok No. 41 Kelurahan Cipondoh, Kecamatan Harjamukti, Kota Cirebon
e-mail : archiline.konsultan@gmail.com | No. 0823 1695 0911 | WA 0859 4112 9096



Simji Saely, ST



Keterangan / Remarks :

1. Sertifikat ini sah berlaku setelah tercatat yang dibuktikan dengan nomor registrasi Sertifikat Kompetensi Kerja Konstruksi. /
This certificate is valid upon being registered as evidenced by registration number of Certificate of Competency of Construction Works.

2. QR Code dan Data yang tertera dalam sertifikat ini dapat diverifikasi melalui sistem informasi jasa konstruksi terintegrasi. /
QR Code and Data contained herein may be verified through an integrated information system of construction service.

F7013902



RADAN NASIONAL
SERTIFIKASI PROFESI
INDONESIA PROFESSIONAL
CERTIFICATION AUTHORITY

SERTIFIKAT KOMPETENSI CERTIFICATE OF COMPETENCE

Nomor Sertifikat / Certificate Number
74321 2142.99 7 00007144 2023

Dengan ini menyatakan bahwa,
This is to certify that.

Silmi Saely, ST

No.Reg. F 2017 07144 2023 0145857 SI 15

Telah Kompeten pada bidang
Is competent in the area of

Jasa Konstruksi
Construction Services

Dengan Kualifikasi Kompetensi:
With Qualification / Competency:

Alli Muda Geoteknik
Young Geotechnical Expert

Sertifikat ini berlaku untuk 5 (lima) tahun
This certificate is valid for 5 (five) years

Atas nama Badan Nasional Sertifikasi Profesi
On Behalf of Indonesia Professional Certification Authority

Lembaga Sertifikasi Profesi Ataki Konstruksi Indonesia
Ataki Konstruksi Indonesia Professional Certification Agency



Apriyan Susanto, ST., MT
Ketua LSP
Chairman PCA

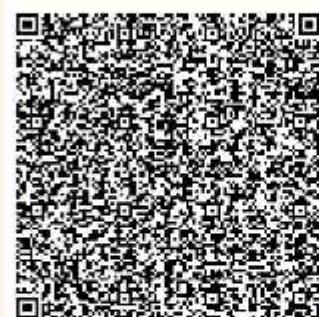


**LEMBAGA PENGEMBANGAN
JASA KONSTRUKSI
CONSTRUCTION SERVICES
DEVELOPMENT BOARD**

Daftar Unit Kompetensi:
List of Unit(s) of Competency:

Klasifikasi <i>Classification</i>	:	SIPIL <i>CIVIL</i>
Subklasifikasi <i>Subclassification</i>	:	Geoteknik Dan Pondasi <i>Geotechnical And Foundation</i>
Kualifikasi <i>Qualification</i>	:	Ahli <i>Expert</i>
Jenjang <i>Level</i>	:	7 (Tujuh) 7 (Seven)
Okupasi <i>Occupation</i>	:	Ahli Muda Geoteknik <i>Young Geotechnical Expert</i>

Ditetapkan di Jakarta, 19 Juli 2023
Enacted in Jakarta, July 19, 2023



Salmi Saely, ST

1. Sertifikat ini sah berlaku setelah tercatat yang dibuktikan dengan nomor registrasi Sertifikat Kompetensi Kerja Konstruksi. /
This certificate is valid upon being registered as evidenced by registration number of Certificate of Competency of Construction Works.
2. QR Code dan Data yang tertulis dalam sertifikat ini dapat diverifikasi melalui sistem informasi jasa konstruksi terintegrasi. /
QR Code and Data contained herein may be verified through an Integrated information system of construction service.

KONSULTAN PERIZINAN | PBG | IMB | UKL-UPL | AMDAL | ANDALIN | PERENCANAAN
Perumahan Griyajati 2 Jl. Girok No. 41 Kelurahan Kalijaga, Kecamatan Harjamukti, Kota Cirebon
e-mail : archiline.konsultan@gmail.com | No. Telp : 0823 1695 0911 | WA 0859 4112 9096



ENVIRO
training

CERTIFICATE OF APPRECIATION

This certificate is proudly presented to:

SILMI SAELY

Participated in the Online Training

METODE DAN TEKNIK PENYUSUNAN DOKUMEN ANDALALIN (ANALISIS DAMPAK LALU LINTAS)

Envirosains Training and Consultant Indonesia

Yogyakarta, 28-29 September 2020



Zainal Imron Hidayat, S.E, S.I.P, S.T, M.Ling, M.M. (MT & MSc Cand)
Director of Envirosains Training and Consultant Indonesia

Certificate Number No. 74/ENVIRO/ASL/09/20

PT. ARCHILINE | JU-UP | AMAL | APPALAH | PERENCANAAN
KONSULTAN PERIZINAN | PBSG | IMB |

Pengurusan Perizinan | Glyajati 2 Jl. Glok No. 41 Kelurahan Kaliwulan Kecamatan Wates | No. Telepon: 0822-10059411 | WA: 085941129096



SERTIFIKAT PELATIHAN JARAK JAUH

NOMOR : 9/039/PJJBK/Kb.1/II/2019

DIBERIKAN KEPADA :

NAMA : SILMI SAELY., ST.
TEMPAT & TANGGAL LAHIR : CIREBON , 3 SEPTEMBER 1994

TELAH MENGIKUTI PELATIHAN MANDIRI JARAK JAUH BIDANG KONSTRUKSI SETARA 56 JAM PELAJARAN (JPL)

PADA JABATAN KERJA: AHLI MUDA PERENCANA IRIGASI

BALAI PENERAPAN TEKNOLOGI KONSTRUKSI

DIREKTORAT JENDERAL BINA KONSTRUKSI - KEMENTERIAN PEKERJAAN UMUM DAN PERUMAHAN RAKYAT

PADA TANGGAL : 18 S.D. 28 FEBRUARI 2019

KABUPATEN/KOTA, PROVINSI : DEPOK, JAWA BARAT

MITRA KERJA : UNIVERSITAS GUNADARMA

JAKARTA, 28 FEBRUARI 2019

KEPALA BALAI PENERAPAN TEKNOLOGI KONSTRUKSI



PT. ARCHILINE
KONSULTAN PERIZINAN | PBSG / IMB / ESKALASI / APALASIN / PERENCANAAN
Perumahan Griyajati 2 Jl. Glok No. 41 Kel. Ciputat Timur RT 02/03 Kecamatan Ciputat, Kota Cikarang
e-mail : archiline.konsultan@gmail.com | Telp. 08523 1695 0911 | WhatsApp 08523 1695 0911 | WA +62 8523 1695 0911

DAFTAR MATERI PELATIHAN AHLI MUDA PERENCANA IRIGASI

- | | |
|--|---|
| 1. Penerapan Peraturan dan Perundang-undangan yang terkait Jasa Konstruksi | A |
| 2. Penerapan Prinsip-prinsip Pengelolaan Sumber Daya Air | A |
| 3. Pengumpulan Data Perencanaan Irigasi | A |
| 4. Perencanaan Layout Daerah Irigasi | A |
| 5. Perencanaan Saluran dan Bangunan Irigasi | A |
| 6. Perencanaan Bangunan Utama (Bendung) | A |
| 7. Parameter Standar Penggambaran Irigasi | A |
| 8. Panduan Operasi dan Pemeliharaan Irigasi | A |
| 9. Aplikasi Model Matematis Jaringan Irigasi | A |

PT. ARCHILINE ADHI PRISTAMA
KONSULTAN PERIZINAN | PSG | IMB | UKL-UPL | AMDAL | ANDALALIN | PERENCANAAN
Perumahan Griyajati 2 Jl. Glok No. 41 Kelurahan Kalijaga, Kecamatan Harjamukti, Kota Cirebon
e-mail : archiline.konsultan@gmail.com | No. Telp : 0823 1695 0911 | WA 0859 4112 9096

CERTIFICATE OF ATTENDANCE



SIPILPEDIA
ALL ABOUT CIVIL ENGINEERING

NO : 0671/27/SHORTCOURSE/SIPILPEDIA/IV/2023

PRESENT TO :

Silmi Saely, ST

WORKSHOP SERIES TEKNIK SIPIL
“SIMULASI LALU-LINTAS DENGAN PTV VISSIM”



PT. ARCHILINE ADHI PRISTAMA
KONSULTAN PERIZINAN | PG | IMB | UKL-UPL | AMDAL | ANALISI KERENCANAAN
Perumahan Gryajati 2 Jl. Glok No. 41 Kelurahan Kalijaga, Kecamatan Hanoman, Kota Cirebon
e-mail : archiline.konsultan@gmail.com | No. Telp : 0823 1695 0911 | WA : 0812 1234 0996

Ir. Sigit Wahyu Prasetya, S.T., M.T.
Speaker

SABTU, 8 April 2023

BUDI SURYANTO, S.T.
Organizer



CERTIFICATE OF ATTENDANCE



SIPILPEDIA
ALL ABOUT CIVIL ENGINEERING

NO : 0671/27/SHORTCOURSE/SIPILPEDIA/IV/2023

PELAKSANAAN	MATERI	DURASI
SABTU, 8 APRIL 2023	<ul style="list-style-type: none">• Introduction and GUI• Signal Controller (fixed time)• Conflict Area and Priority Rules• Speed Distribution and Control• Driving Behaviors and Parking• Simulation Parameter• Evaluation and AVI Recording• Scenario Management	09.00-15.00 WIB (5 JAM)



PT. ARCHILINE | KONSULTAN PERIZinan | PPG / IMB | UKL-UPL
Perumahan Griyajaya 2 Jl. Glok No. 41 Kelurahan Kalijaga, Kecamatan Harmoni, Kabupaten Bandung Barat 49295 | Telp : 0823 9959 0995 | e-mail : archiline.konsultan@gmail.com

CERTIFICATE OF ATTENDANCE



SIPILPEDIA
ALL ABOUT CIVIL ENGINEERING

NO : 1168/31/SHORTCOURSE/SIPILPEDIA/VIII/2023

PRESENT TO :

Silmi Saely, ST

WORKSHOP SERIES TEKNIK SIPIL
“GALIAN DALAM UNTUK BASEMENT
KONSEP DAN PERTIMBANGAN DESAIN”

SABTU, 19 AGUSTUS 2023


STEPHEN G. HANDOKO
Speaker


BUDI SURYANTO, ST
Organizer



PT. ARCHILINE ADHI PRISTAMA
KONSULTAN PERIZINAN | PG | IMB | UKL-UPL | AMDAL
Perumahan Gryajati 2 Jl. Glok No. 41 Kelurahan Kalijaga, Kecamatan Hanoman, Kabupaten Cirebon
e-mail : archiline.konsultan@gmail.com | No. Telp : 0823 1695 0911 WA : 0812 1112 0996

CERTIFICATE OF ATTENDANCE



SIPILPEDIA
ALL ABOUT CIVIL ENGINEERING

NO : 1168/31/SHORTCOURSE/SIPILPEDIA/VIII/2023

PELAKSANAAN	MATERI	DURASI
SABTU, 19 AGUSTUS 2023	<ul style="list-style-type: none">• Pengantar Galian Dalam• Konsep Galian dan Sistem Penahan Tanah• Jenis Retaining Structure• Jenis Sistem Penahan Lateral• Dampak Galian ke Lingkungan Sekitar• Dampak Dari Lingkungan Sekitar• Pemodelan dan Analisis• Monitoring• Penutup	09.00-12.00 WIB (3 JAM)



PT. ARCHILINE CONSULTANT PERIZINAN | PGG / IMB | UBL-UPZ
Konsultan Perizinan 2 Jl. Glok No. 41 Kelurahan
Perumahan Griya Zal 2 Kecamatan Hadapuk Kuta Selatan
e-mail : archiline.konsultan@gmail.com | No. Telp : 0852 1695 0911 | WA 0859 212 9039

CERTIFICATE OF ATTENDANCE



SIPILPEDIA
ALL ABOUT CIVIL ENGINEERING

NO : 0670/26/SHORTCOURSE/SIPILPEDIA/IV/2023

PRESENT TO :

Silmi Saely, ST

WORKSHOP SERIES TEKNIK SIPIL
“PEMODELAN TRANSPORTASI DENGAN PTV VISUM”



PT. ARCHILINE ADHI PRISTAMA
KONSULTAN PERIZINAN | PG | IMB | UKL-UPL | AMDAL | ANDALALI | PERENCANAAN
Perumahan Gryajati 2 Jl. Glok No. 41 Kelurahan Kalijaga, Kecamatan Hanura, Kota Cirebon
e-mail : archiline.konsultan@gmail.com | No. Telp : 0823 1695 0911 | WA 0823 1695 0906

Ir. Sigit Wahyu Prasetya, S.T., M.T.
Speaker

SABTU, 1 April 2023

BUDI SURYANTO, S.T.
Organizer

CERTIFICATE OF ATTENDANCE



SIPILPEDIA
ALL ABOUT CIVIL ENGINEERING

NO : 0670/26/SHORTCOURSE/SIPILPEDIA/IV/2023

PELAKSANAAN	MATERI	DURASI
SABTU, 1 APRIL 2023	<ul style="list-style-type: none">• Network Setting• Developing Network• Creating Matrices• Demand Segment and Transport System• Calculate Trip Assignment• Matrix Correction	09.00-15.00 WIB (5 JAM)



PT. ARCHILINE ADHI PRISTAMA
KONSULTAN PERIZINAN | PG | IMB | UKL-UPL | AMDAL | KONSEP
Perumahan Griyajati 2 Jl. Glok No. 41 Kelurahan Kalijaga, Kecamatan Harmoni, Kota Samarinda, Kalimantan Timur 75129
e-mail : archiline.konsultan@gmail.com | No. Telp : 0823 1695 0912 | WhatsApp : 0852 1234 5678 | Web : www.archiline.id

**SERTIFIKAT
ATAS KOMPETENSI**

DIBERIKAN KEPADA

SILMI SAELY, ST

ATAS KOMPETENSI MENGENAI :

Analisa Struktur Bangunan
Beton 5 Lantai berseri Laporan
KURSUS: Struktur (ETA)

TANGGAL: 6 / FEBRUARI / 2023



jogioprima.com

KONSULTAN PERIZINAN | ARCHILINE
Perumahan Griyajati 2 Jl. Glok No. 41 Kelurahan
e-mail : archiline.konsultan@gmail.com


Andryan Rawung, ST, TRAINER





SURAT TANDA TAMAT PENDIDIKAN DAN PELATIHAN

NOMOR : ST.29621-DDA/04-WGM-001/2023

Kementerian Lingkungan Hidup dan Kehutanan berdasarkan Undang-Undang No.11 Tahun 2020 tentang Cipta Kerja dan No.32 Tahun 2009 tentang Perlindungan dan Pengelolaan Lingkungan Hidup, menyatakan bahwa:



Nama

Silmi Zacky, S.T.

Tempat dan Tanggal Lahir

Cirebon, 03 September 1994

Jabatan

Tim Penyusun

Instansi

CV Perwira Kreasindo

Kualifikasi

LULUS
Menunaikan

Pada Pendidikan dan Pelatihan Dasar-Dasar AMDAL Angkatan ke-172 yang diselenggarakan oleh Pusat Studi Lingkungan Hidup Universitas Gadjah Mada (PSLH-UGM) pada Tanggal 4-8 September 2023 secara Daring yang meliputi 48 Jam Pelajaran.

Yogyakarta, 8 September 2023

Kepala PSLH UGM

Dr. M. Pramono Hadi, M.Sc.

NIP. 196201021986021001



Sertifikat ini dicetak di atas kertas hasil daur ulang

PT. ARCHILINE CONSULTANT PERIZINAN | PBG / IMB / UPL
Perumahan Griyajati 2 Jl. Giok No. 41 Kelurahan Kalijogo Kecamatan Gondokusuman Yogyakarta 55282
e-mail : archiline.konsultan@gmail.com | No. telp. 0823 2000 0931 WA 0859 4112 9096

DAFTAR MATA PELAJARAN
PELATIHAN DASAR-DASAR ANALISIS MENGENAI DAMPAK LINGKUNGAN
ANGKATAN KE-172 : TANGGAL 4-8 SEPTEMBER 2023

No.	MATA PELAJARAN	JAM PELAJARAN
1	Pengarahan Program Diklat	2
2	Pengertian dan Manfaat AMDAL	2
3	Kebijakan Perlindungan dan Pengelolaan Lingkungan Hidup dan Pengelolaan Sumber Daya Alam Terkait Persetujuan Lingkungan	4
3a	Pengantar Keterkaitan antara AMDAL UKL-UPL dengan Sistem Perizinan, PUU Sektor dan Daerah	
3b	Kebijakan Terkait Penataan Ruang	
4	Tipologi Ekosistem dan Kerawannya Terkait AMDAL	2
5	Identifikasi Prakiraan, dan Evaluasi serta Mitigasi Dampak Lingkungan dalam AMDAL	2
6	Penapisan Dokumen AMDAL	2
7	Pelingkupan dalam AMDAL	2
8	Proses Penyusunan AMDAL dan Uji Kelayakan Lingkungan	
8a	Proses Penyusunan AMDAL (KA)	2
8b	Proses Penyusunan AMDAL (ANDAL dan Persetujuan Teknis)	2
8c	Proses Penyusunan AMDAL (RKL-RPL)	2
8d	Tata Laksana Penilaian AMDAL dan Penerbitan Persetujuan Lingkungan	
8e	Perubahan Persetujuan Lingkungan	
9	Pengantar Sistem Informasi Dokumen Lingkungan	2
10	Etika Penyusun dan Penilai AMDAL	2
11	Pembinaan dan Pengawasan dalam AMDAL dan Uji Kelayakan Lingkungan	2
12	Pengenalan ESIA/EIA, Penapisan Usaha dan/atau Kegiatan Wajib ESIA, Standar Perlindungan Lingkungan dan Sosial, ESMP serta Peran Multilateral Development Banks (MDB)	2
13	Kajian Dampak Fasilitas Terkait dan Dampak Kumulatif dalam ESIA	2
14	Integrasi ESIA/EIA dalam Dokumen Andal dan ESMP dalam Dokumen Lelang	2
15	Evaluasi	10
	TOTAL JAM PELAJARAN	48

*) Keputusan Kepala Badan Penyuluhan dan Pengembangan Sumberdaya Manusia Nomor : SK.9/P2SDM/DIK/DIK.2/5/2023 Tentang Kurikulum Pelatihan Analisis Mengenai Dampak Lingkungan (AMDAL).

Koordinator Pelatihan PSLH UGM



Dr. Endang Astuti, M.Si.
NIP. 19681223 199702 2 001

CERTIFICATE OF ATTENDANCE



SIPILPEDIA
ALL ABOUT CIVIL ENGINEERING

NO : 0008/89/WEBINAR/SIPILPEDIA/XII/2023

PRESENT TO :

Silmi Saely

WEBINAR SERIES TEKNIK SIPIL SESSION 89
“MENGAPLIKASIKAN MSPAS PADA MS PROJECT UNTUK
SCHEDULE PROYEK DI INDONESIA”

PEMATERI :
Syaafriandi

SENIN, 11 DESEMBER 2023

PT. ARCHILINE
KONSULTAN PERIZINAN | PGD | IMB | UKL-UPL | AMDAL | ASALAN | PERENCANAAN
Perumahan Glyciatu 2 Jl. Glok No. 41 Kelurahan Kalijaga, Kecamatan
Kota Batu, Jawa Timur 65112 Telp : 0823 1695 0911 | Web : www.archiline.id
e-mail : archiline.konsultan@gmail.com





SERTIFIKAT

CV. ENVIRO TEKNIKA NUSANTARA
ENVIROSAINS – ENVITECH – ENVISAFE INDONESIA

diberikan kepada

Silmi Saely, ST

Telah selesai mengikuti Pendidikan dan Pelatihan
dan dinyatakan **LULUS** dengan predikat sangat baik pada Program Pelatihan

Sertifikat Laik Fungsi Bangunan Gedung

yang diselenggarakan pada tanggal 20, 22, 23 Februari 2024

Mengetahui,
Direktur

ENVIROSAINS – ENVITECH – ENVISAFE INDONESIA



Perumahan Griyajati 2 Jl. Giok No. 1 Kelurahan Kalijaga Kecamatan Cirebon Kota Cirebon
e-mail : Zachiline.konsultan@gmail.com | No. tlp : 0823 305 0911 WA 0852 411 9096

PT. ARCHILINE

KONSULTAN PERIZINAN | PBC | IMB | UKL-UPL



Kurikulum Pelatihan
Sertifikat Laik Fungsi Bangunan Gedung
adalah sebagai berikut :

No	Materi	JPL*
1	Pengantar Sertifikat Laik Fungsi dan Perizinan di bidang Bangunan	1,5
2	Profesi dan Tenaga Penyusun SLF	2
3	Pengantar Ilmu Bangunan	1
4	Regulasi dalam Sertifikat Laik Fungsi	2
5	Proses Penyusunan Dokumen Administratif dan Teknis dalam SLF	2
6	Metode Penyusunan Sertifikat Laik Fungsi	1
7	Format Penyusunan Dokumen dalam SLF	1
8	Aspek Struktur dalam Analisa	1,5
9	Pengenalan aspek Arsitektur dan MEP dalam Analisa	1
10	Kasus-kasus Penyusunan SLF	1

TOTAL

14

* Jam Pelajaran

SERTIFIKAT TENAGA AHLI

SUBANDI, ST

PT. ARCHILINE ADHI PRISTAMA
KONSULTAN PERIZINAN | PBG | IMP | IKL-UPL | AMDAL | ANZALALIN | PERENCANAAN
Perumahan Griyajati 2 Jl. Giok No. 41 Kecamatan Darmawati, Kota Cirebon
e-mail : archiline.konsultan@gmail.com | No. Telp : 0823 1695 0911 / WA 0859 4112 9096



F7148630



BADAN NASIONAL
SERTIFIKASI PROFESI
INDONESIA PROFESSIONAL
CERTIFICATION AUTHORITY

SERTIFIKAT KOMPETENSI CERTIFICATE OF COMPETENCE

Nomor Sertifikat / Certificate Number
74321 1323.02 6 00004281 2024

Dengan ini menyatakan bahwa,
This is to certify that,

Subandi

No. Reg. F 2249 04281 2024 0252193 SI 01

Telah Kompeten pada bidang:
Is competent in the area of:

**Jasa Konstruksi
Construction Services**

Dengan Kualifikasi / Kompetensi:
With Qualification / Competency:

**Manajer Lapangan Pelaksanaan Pekerjaan Gedung
Site Manager for Building Construction Works**

Sertifikat ini berlaku untuk 5 (lima) tahun
This certificate is valid for 5 (five) years

Atas nama Badan Nasional Sertifikasi Profesi
On Behalf of Indonesia Professional Certification Authority

**Lembaga Sertifikasi Profesi Tenaga Konstruksi Nasional
Tenaga Konstruksi Nasional Professional Certification Agency**



Erlin Nurul Aini Fauziah
Ketua LSP
Chairman PCA

Konsultant Profesional
Jl. Ahmad Yani No. 41 RT.01/RW.02
Kecamatan Harjamukti, Kota Cirebon
Telp : 0823 1695 0911 | WA : 0859 4112 9096



**LEMBAGA PENGEMBANGAN
JASA KONSTRUKSI
CONSTRUCTION SERVICES
DEVELOPMENT BOARD**

Daftar Unit Kompetensi:
List of Unit(s) of Competency:

Klasifikasi <i>Classification</i>	:	Sipil <i>Civil</i>
Subklasifikasi <i>Subclassification</i>	:	Gedung <i>Building</i>
Kualifikasi <i>Qualification</i>	:	Teknisi/ Analis <i>Technician/ Analyst</i>
Jenjang <i>Level</i>	:	6 (Enam) 6 (Six)
Okupasi <i>Occupation</i>	:	Manajer Lapangan Pelaksanaan Pekerjaan Gedung <i>Site Manager for Building Construction Works</i>

Ditetapkan di Jakarta, 06 Februari 2024
Enacted in Jakarta, February 06, 2024



Subandi



Keterangan / Remarks :

1. Sertifikat ini sah berlaku setelah tercatat yang dibuktikan dengan nomor registrasi Sertifikat Kompetensi Kerja Konstruksi. /
This certificate is valid upon being registered as evidenced by registration number of Certificate of Competency of Construction Works.
2. QR Code dan Data yang tertera dalam sertifikat ini dapat diverifikasi melalui sistem informasi jasa konstruksi terintegrasi. /
QR Code and Data contained herein may be verified through an integrated information system of construction service.



UNIVERSITAS GUNADARMA
PROGRAM MAGISTER TEKNIK SIPIL

SERTIFIKAT

Diberikan kepada

Subandi, ST.

Atas partisipasinya sebagai

PESERTA

WEBINAR 2020

"PENGELOLAAN TRANSPORTASI DALAM PENGENDALIAN PENYEBARAN COVID-19"

Diselenggarakan oleh Program Magister Teknik Sipil Universitas Gunadarma

Sabtu, 16 Mei 2020

Prof. Dr. E. S. Margianti, SE., MM.
Rektor Universitas Gunadarma

Dr. Sri Wulandari, ST., MT.
Ketua Panitia

IE ADHI PRUTAMA
I AMDALIN / PERENCANAAN
Jl. Jatiwaringin Raya No. 23 16920 Cikarang
Telp. 021 85940999 WA 0859 4112 3996

CERTIFICATE OF PARTICIPATION

THANK YOU!

Thank you for participating in this Autodesk® Authorized Academic Partner® event.
Autodesk's vision is to help people imagine, design, and create a better world.

Certificate No.

AP085909960064460608

SUBANDI .

PARTICIPANT NAME

AUTODESK BIM OPTIMIZATION DESIGN PROCESS

EVENT

JAKARTA

29/03/2019

EVENT LOCATION

PT CIPTA SATRIA INFORMATIKA

DATE

AUTODESK AUTHORIZED ACADEMIC PARTNER

PT. ARCHILINE
CONSULTANT PERIZINAN | PBG | IMB | KZL | AMDAL | PERENCANAAN
Jl. Griyajati 2 No. 41 Kelurahan Paliaga, Kecamatan Majamukti, Kota Cirebon
Email : archiline.konsultansi@gmail.com | No. Tel. : 0223 1695 0911 | WA 0859 4112 9096
2019



CERTIFICATE OF COMPLETION

This Certificate Is Proudly Presented To

SUBANDI, ST.

Has Successfully Completed Training Of
Basic HEC-RAS : Simple Geometry River
Delivered by **M. Triyono Pratama Bahar**
(Assistant Lecturer of Water Design)
2 Days Training On 19-20 December 2020

Published On
20 December 2020

Scan
QR Code



e-Certificate
Validation



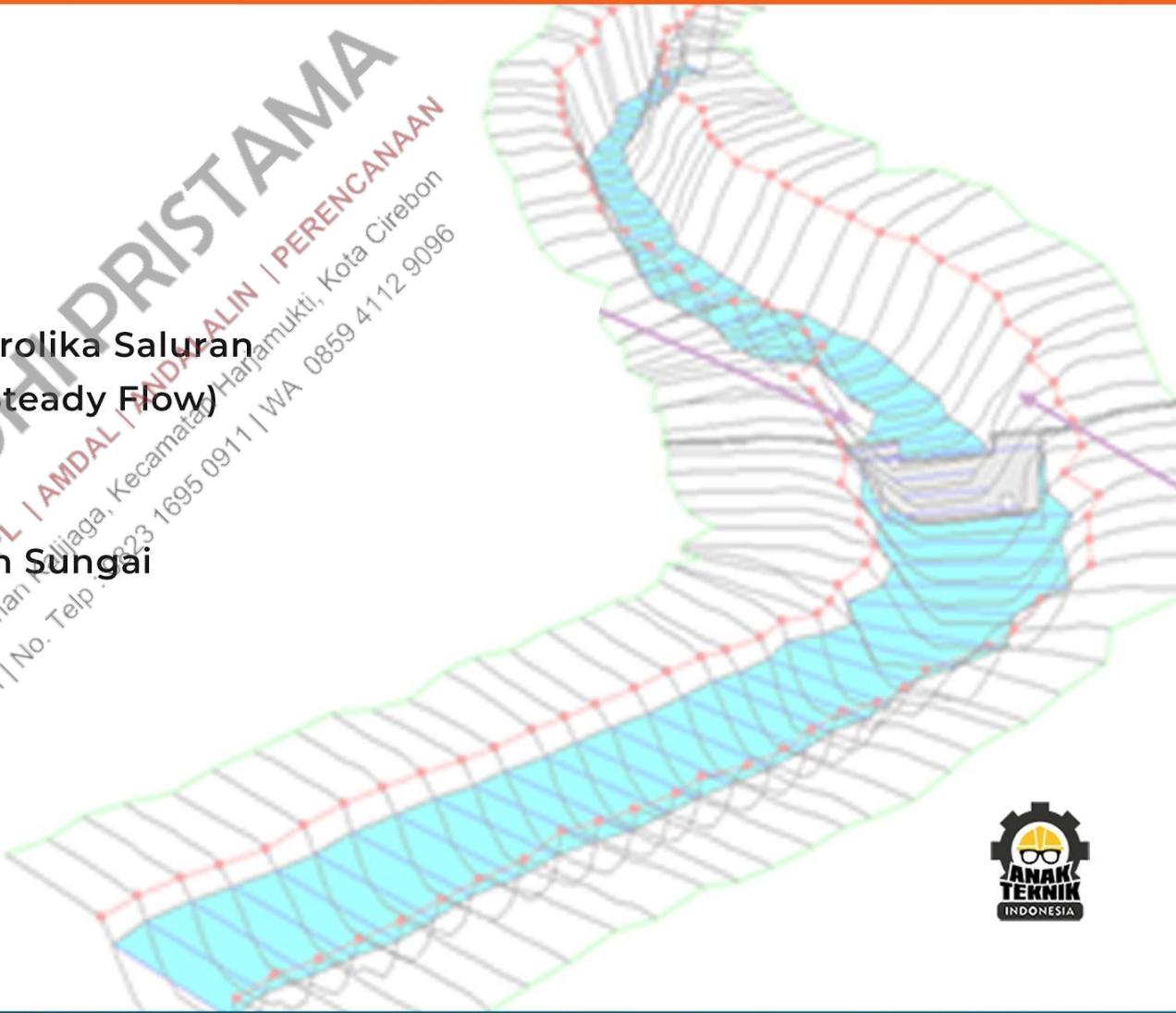
Arkastra Bhrevijana
CEO Anak Teknik Indonesia



List of Learning Modules Online Workshop

Basic HEC-RAS : Simple Geometry River

- ▶ Pengenalan Software HEC-RAS
- ▶ Pengantar Ilmu Hidrologi dan Hidrolik Saluran
- ▶ Analisis Aliran Tetap Sederhana (Steady Flow)
- ▶ Peniruan Geometri Saluran
- ▶ Pengenalan RAS-Mapper
- ▶ Study Case Penerapan Pada Aliran Sungai





Certificate



This Certifies that :

SUBANDI, ST.

Has Successfully Completed

Protokol K3 Konstruksi Saat Covid-19

Jakarta, 14 May 2020

At Webinar Midiatama Academy

We are the accredited Training Provider of the following organization:



www.midiatama.com
www.midiatama.co.id

Jakarta, 14 May 2020
PT. Mitra Dinamis Yang Utama (MIDIATAMA)

A handwritten signature in black ink.

Meiradi, SE
Director



PIAGAM PENGHARGAAN

Nomor :
1429/1-712.3

Kepala Bappeda Provinsi DKI Jakarta memberikan penghargaan kepada :

SUBANDI

Volunteer Musrenbang

Pada pelaksanaan Musyawarah Perencanaan Pembangunan
untuk penyusunan Rencana Kerja Pemerintah Daerah Provinsi DKI Jakarta Tahun 2021.

Tetap menjadi inspirasi bagi seluruh warga untuk berkolaborasi membangun Jakarta kita bersama.

Jakarta, Oktober 2020

Kepala Badan Perencanaan Pembangunan Daerah
Provinsi DKI Jakarta,

Nasruddin Djoko Surjono

MUSRENBANG
PROVINSI DKI JAKARTA TAHUN 2020

PT. ARCHILINE
KONSULTANT PERENCANAAN | PBG | INVESTASI
Perumahan Griyajati 2, Jl. Girokno No. 41
e-mail: archiline.konsultan@gmail.com
Telp: 021 823 091142, 0823 125 091142
Kecamatan Harjamukti, Kota Cirebon
Provinsi Jawa Barat, Indonesia



SERTIFIKAT

No. SRT-220539/RPA/XII/2022

Diberikan Kepada

Yogi Adi Pratama

NRRP : 2200051

Atas partisipasinya sebagai

PESERTA

Webinar Cara Mengurus Izin Terbang Drone
yang diselenggarakan oleh Remote Pilot Academy
atas nama PT Galeri Angkasa Sejahtera



Jakarta, 03 Desember 2022
CEO & Founder,

Liu Purnomo





EN^{VIRO}
training

CERTIFICATE OF APPRECIATION

This certificate is proudly presented to:

YOGI ADI PRATAMA

Participated in the Online Training

METODE DAN TEKNIK PENYUSUNAN DOKUMEN ANDALALIN (ANALISIS DAMPAK LALU LINTAS)

Envirosains Training and Consultant Indonesia

Yogyakarta, 28-29 September 2020



Zainal Imron Hidayat, S.E, S.I.P, S.T, M.Ling, M.M. (MT & MSc Cand)
Director of Envirosains Training and Consultant Indonesia

Certificate Number No. 83/ENVIRO/ADL/09X20

[Cetak/Print](#)



Certificate of Attendance

No. SRT-220618/RPA/XII/2022

Proudly presented to

► ADDYSA ISHABUDIN
NRP : 2200832

for his / him participation as

Participant

At Webinar Cara Mengurus Izin Terbang Drone
organized by PT Remote Pilot Indonesia
Held on 03 Desember 2022



PT. ARCHILINE
KONSULTAN PERIZINAN | PBG | IMB | UKL-UPL | AMARAPERIZINAN
Perumahan Griyajati 2 Jl. Giok No. 41 Kelurahan Kalijaga, Kecamatan Mampang Prapatan, Jakarta Selatan 12130, Indonesia
e-mail : archiline.konsultan@gmail.com | No. telp. 0823 1695 1122 | Fax. 0859 4112 9066



Jakarta, 05 Desember 2022
Chief Executive Officer

[Cetak/Print](#)



SERTIFIKAT

CV. ENVIRO TEKNIKA NUSANTARA
ENVIROSAINS – ENVITECH – ENVISAFE INDONESIA

diberikan kepada

Aditya Isharudin

Telah selesai mengikuti Pendidikan dan Pelatihan
dan dinyatakan **LULUS** dengan predikat sangat baik pada Program Pelatihan

Sertifikat Laik Fungsi Bangunan Gedung

yang diselenggarakan pada tanggal 20, 22, 23 Februari 2024

Mengetahui,
Direktur

ENVIROSAINS – ENVITECH – ENVISAFE INDONESIA



Perumahan Griyajati 2 Jl. Giok No. 1 Kelurahan Kalijaga Kecamatan Cirebon
e-mail : Zachiline.konsultan@gmail.com | No. tlp : 0823 305 0911 WA 0852 411 9096

PT. ARCHILINE

KONSULTAN PERIZINAN | PBC | IMB | UKL-UPL



Kurikulum Pelatihan
Sertifikat Laik Fungsi Bangunan Gedung
adalah sebagai berikut :

No	Materi	JPL*
1	Pengantar Sertifikat Laik Fungsi dan Perizinan di bidang Bangunan	1,5
2	Profesi dan Tenaga Penyusun SLF	2
3	Pengantar Ilmu Bangunan	1
4	Regulasi dalam Sertifikat Laik Fungsi	2
5	Proses Penyusunan Dokumen Administratif dan Teknis dalam SLF	2
6	Metode Penyusunan Sertifikat Laik Fungsi	1
7	Format Penyusunan Dokumen dalam SLF	1
8	Aspek Struktur dalam Analisa	1,5
9	Pengenalan aspek Arsitektur dan MEP dalam Analisa	1
10	Kasus-kasus Penyusunan SLF	1

TOTAL

14

* Jam Pelajaran